



AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO INTEGRADO DE RECURSOS HÍDRICOS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

ANO 4 - 2025

PIRH-PS

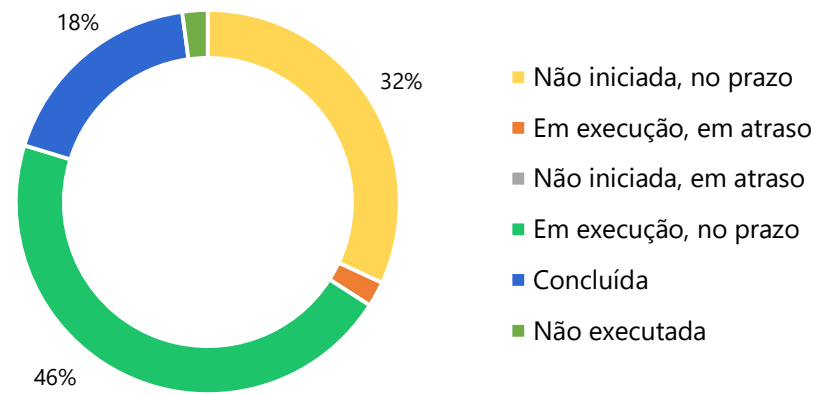
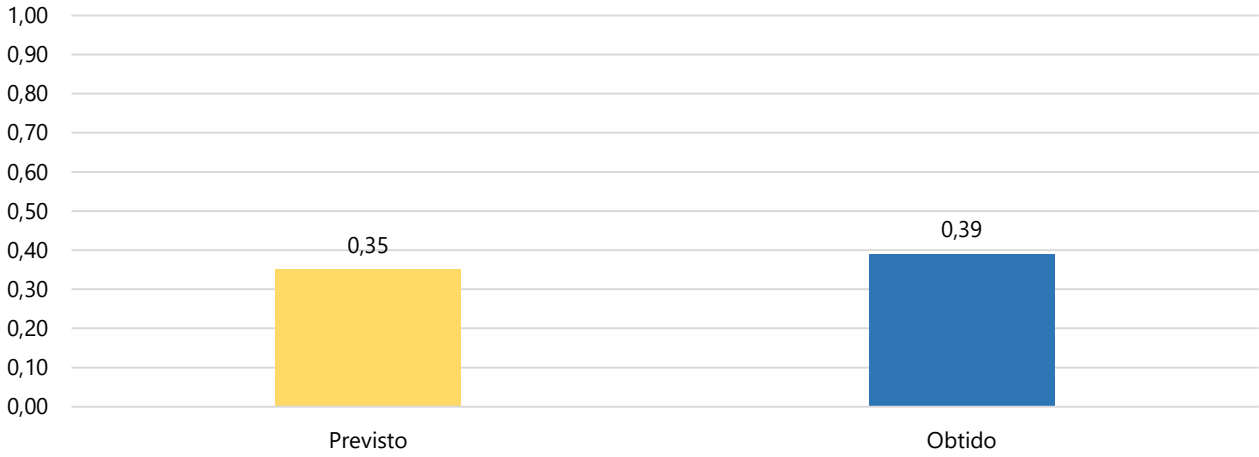
Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul



março, 2026

PAINEL - PIRH-PS
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

PAINEL - PIRH-PS
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul



Implementação	
Ano 4	111%
Acumulado	39%

Avaliação quantitativa				Índice ação		Índice programa		Índice subagenda		Índice global	
Agenda	Subagenda	Programa	Ação	Previsto	Obtido	Previsto	Obtido	Previsto	Obtido	Previsto	Obtido
	1.1 - Fortalecimento Institucional	1.1.1 - Compatibilização dos Interesses Internos e Externos da Bacia	1.1.1.1 - Manter a operação da Comissão Especial Permanente (CEPCG) para articulação institucional entre o CEIVAP e o Comitê Guandu	0,25	0,25	0,17	0,17	0,31	0,37		
			1.1.1.2 - Manter a operação do Grupo Técnico de Articulação Institucional do CEIVAP (GTAI)	0,25	0,25						
			1.1.1.3 - Realizar estudo sobre as transposições na Bacia do Paraíba do Sul	0,00	0,00						
		1.1.2 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações em realização do CEIVAP	1.1.2.1 - Organizar e participar em eventos internos dos membros do Comitê CEIVAP: GT; câmara técnica e reuniões plenárias	0,25	0,50	0,25	0,31				
			1.1.2.2 - Organizar e participar em eventos externos dos membros do Comitê CEIVAP (a exemplo do Encontro de Comitês - ECOB e Encontro Nacional de Comitês - ENCOB), bem como outros eventos de representação, qualificação, treinamento, capacitação e formação avançada	0,25	0,25						
			1.1.2.3 - Promover a divulgação das ações do CEIVAP por meio de publicações online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê (utilizar os mecanismos previstos no Programa de Comunicação, Programa 6.1.1)	0,25	0,25						
			1.1.2.4 - Promover a infraestrutura e serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica	0,25	0,25						
			1.1.3.1 - Realizar a manutenção da Entidade Delegatária para as ações executivas necessárias para o funcionamento do CEIVAP, bem como para a implementação do PIRH-PS, limitado à 7,5% da arrecadação com a cobrança dos usuários pelo uso da água na bacia	0,25	0,25						

PAINEL - PIRH-PS									
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul									
1 - Gestão de Recursos Hídricos		1.1.3 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações em realização da Entidade Delegatária	1.1.3.2 - Realizar revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico de forma que a entidade delegatária possa cumprir suas atribuições por meio do orçamento disponível	1,00	0,75	0,50	0,63		
			1.1.3.3 - Analisar a possibilidade de ampliação da estrutura física e de pessoal, de acordo com a revisão do fluxo de gestão, visando o atendimento às demandas e atividades compatíveis às instâncias criadas pelo CEIVAP, bem como a novas demandas criadas para a execução do PIRH-PS	0,50	1,00				
			1.1.3.4 - Promover a participação dos colaboradores da Entidade Delegatária em capacitações relacionadas à Recursos Hídricos com o objetivo de treinamento e capacitação	0,25	0,50				
	1.2 - Instrumentos de Gestão	1.2.1 - Outorga	1.2.1.1 - Elaborar estudo visando a análise, consistência e aprimoramento dos cadastros de outorga, bem como a avaliação da possibilidade de uniformização das plataformas e informações sobre o instrumento de outorga na bacia	0,00	0,25	0,06	0,13		
			1.2.1.2 - Realizar reunião para apresentação dos resultados obtidos na conclusão do estudo previsto nas ações 1.2.1.1 e 1.2.2.1	0,00	0,00				
			1.2.1.3 - Efetivar a implantação de Sistema de Suporte à tomada de Decisão em todos os órgãos gestores da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul de forma que sejam unificados ao sistema REGLA da ANA	0,00	0,00				
			1.2.1.4 - Promover campanhas de fiscalização das outorgas emitidas	0,25	0,25				
		1.2.2 - Cobrança	1.2.2.1 - Realizar estudo dos cadastros de cobrança na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e compatibilização com os cadastros de outorga	0,00	0,25	0,33	0,42		
			1.2.2.2 - Realizar atualização dos mecanismos de cobrança	0,00	0,00				
			1.2.2.3 - Publicar os resultados gerados no estudo de aprimoramento da cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio da união na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul	1,00	1,00				
		1.2.3 - Enquadramento	1.2.3.1 - Promover a Etapa técnica propositiva do Enquadramento, com base nos estudos preliminares realizados no âmbito deste PIRH-PS	1,00	0,50	0,42	0,25		
			1.2.3.2 - Elaborar uma proposta final de Enquadramento e Programa de Efetivação	0,25	0,25				
			1.2.3.3 - Aprovar a proposta de enquadramento nas instâncias legais, e considerando o alinhamento entre os órgãos gestores	0,00	0,00				

PAINEL - PIRH-PS									
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul									
		1.2.4 - Plano Integrado de Recursos Hídricos	1.2.4.1 - Criar e manter um Grupo de Acompanhamento do PIRH-PS	0,25	0,25	0,17	0,17		
			1.2.4.2 - Realizar as atualizações periódicas do PIRH-PS (do orçamento do plano a cada 4 anos e atualização completa no 12º ano)	0,00	0,00				
			1.2.4.3 - Divulgar periodicamente a situação de implantação do PIRH-PS, através da publicação de informe online contendo a situação de atendimento das metas (acompanhamento através dos indicadores)	0,25	0,25				
		1.2.5 - Sistema de Informações	1.2.5.1 - Inserir os dados gerados no âmbito do PIRH-PS no Sistema de Informações da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (SIGA - CEIVAP)	1,00	1,00	0,38	0,38		
			1.2.5.2 - Manter rotinas de atualização das informações e segurança dos dados no SIGA-CEIVAP	0,25	0,25				
			1.2.5.3 - Realizar a integração de dados do SIGA-CEIVAP com os sistemas de informações dos órgãos gestores, para que passem a integrar base única de informação	0,00	0,00				
			1.2.5.4 - Realizar aperfeiçoamentos no SIGA-CEIVAP de modo que atenda melhor às necessidades para tomada de decisão (custo na Ação 1.2.5.2)	0,25	0,25				
		1.3 - Unidades Especiais de Gestão (UEGs)	1.3.1 - Criação de UEG's e Indicação de Manejos Diferenciados	1.3.1.1 - Estudar e propor a criação de Unidades Especiais de Gestão (UEGs) para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e definir as necessidades de manejo diferenciado e possíveis restrições de uso para cada UEG	0,25	0,25	0,13		
	1.3.1.2 - Alinhar junto aos órgãos gestores a definição das Unidades Especiais de Gestão (UEGs)			0,00	0,00				
	1.3.1.3 - Instituir as Unidades Especiais de Gestão (UEGs) para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul			0,00	0,00				
	1.4 - Eventos Críticos	1.4.1 - Elaboração e Execução do Plano de Gerenciamento de Riscos	1.4.1.1 - Elaborar o Plano de Gerenciamento de Riscos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, com base no Termo de Referência elaborado no âmbito do PIRH-PS. Inclui-se no PGR o Plano(s) de Contingência	1,00	1,00	0,50	0,75	0,50	0,75
			1.4.1.2 - Acompanhar a Implementação do Plano de Gerenciamento de Riscos e divulgar os resultados obtidos	0,25	0,75				
			1.4.1.3 - Realizar ação priorizada no Plano de Gerenciamento de Riscos no trecho mineiro da Bacia	0,25	0,50				

PAINEL - PIRH-PS									
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul									
3 - Saneamento Urbano e Rural	3.1 - Abastecimento de Água	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento	3.1.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de abastecimento de água na zona rural dos municípios (incluídos aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, apontar regiões prioritárias para atuação, bem como indicar ações para melhoria das condições	0,50	0,50	0,92	0,75	0,92	0,75
			3.1.1.2 - Verificar o status dos projetos de sistemas de abastecimento de água nos municípios que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição financiadora, com vistas à realização de ações desencadeadoras dos investimentos onde os projetos/obras não estejam avançando (custo Ação 5.2.1.1)	1,00	1,00				
			3.1.1.3 - Elaborar estudo detalhado das condições de perdas nos sistemas de abastecimento urbano da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, propor ações de redução das perdas e divulgação dos resultados junto aos operadores do sistema de abastecimento	1,00	0,00				
			3.1.1.4 - Elaborar estudos, projetos básicos e executivos para a ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água	1,00	1,00				
			3.1.1.5 - Executar obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água	1,00	1,00				
			3.1.1.6 - Supervisionar a implantação de obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água	1,00	1,00				
	3.2 - Esgotamento Sanitário	3.2.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário	3.2.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de esgotamento sanitário na zona rural dos municípios (incluídos aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, apontar regiões prioritárias para atuação, bem como indicar ações para melhoria das condições (junto com Ação 3.1.1.1)	0,50	0,50	0,40	0,55	0,40	0,55
			3.2.1.2 - Verificar o status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário nos municípios que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição financiadora, com vistas à realização de ações desencadeadoras dos investimentos onde os projetos/obras não estejam avançando (custo na Ação 5.2.1.1)	1,00	1,00				
			3.2.1.3 - Elaborar estudos, projetos básicos e executivos para a ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário	0,25	0,25				
			3.2.1.4 - Executar obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário	0,00	0,50				
			3.2.1.5 - Supervisionar a implantação de obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário	0,25	0,50				
								0,39	0,40

PAINEL - PIRH-PS									
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul									
	3.3 - Resíduos Sólidos	3.3.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento das Áreas de Disposição Final de Resíduos Sólidos	3.3.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de destinação de resíduos sólidos na zona rural dos municípios (incluídos aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, indicar regiões críticas ou prioritárias, bem como ações para remediação (junto com Ação 3.1.1.1)	0,50	0,50	0,25	0,30	0,25	0,30
			3.3.1.2 - Finalizar os Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) dos municípios hierarquizados nos editais anteriores a realização do PIRH-PS, incluindo Assessoria	0,75	1,00				
			3.3.1.3 - Elaborar estudos de diagnóstico e definição de áreas prioritárias com vistas a recuperação de passivos ambientais decorrentes da disposição inadequada de resíduos sólidos	0,00	0,00				
			3.3.1.4 - Executar obras de melhoria das condições de disposição final de resíduos sólidos	0,00	0,00				
			3.3.1.5 - Supervisionar, através de gerenciadora, a implantação das obras de melhoria das condições de disposição final de resíduos sólidos	0,00	0,00				
	3.4 - Drenagem Urbana	3.4.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Drenagem Urbana	3.4.1.1 - Elaborar levantamento (inventário) para determinar condições críticas do ponto de vista de drenagem urbana e indicação de ações para melhoria das condições dos sistemas de drenagem urbana. Serão verificadas as piores situações encontradas na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, tendo em vista a identificação inicial realizada através de dados secundários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3.4.1.2 - Elaborar projetos básicos e executivos para melhoria das condições dos sistemas de drenagem urbana nos locais identificados no estudo inicial	0,00	0,00				
			3.4.1.3 - Executar obras de melhoria das condições dos sistemas de drenagem urbana nos locais identificados no estudo inicial	0,00	0,00				
			3.4.1.4 - Supervisionar obras de melhoria das condições dos sistemas de drenagem urbana nos locais identificados no estudo inicial	0,00	0,00				
	4.1 - Planejamento Territorial	4.1.1 - Incentivo à Criação e Estruturação de Unidades de Conservação (UCs)	4.1.1.1 - Elaborar inventário e avaliar as condições de gestão (em especial quanto à existência de planos de manejo e sua condição) das Unidades de Conservação existentes na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, criando meios de manter este banco de dados atualizado (orçamento Ação 5.1.1.2)	0,00	0,00	0,50	0,50		
			4.1.1.2 - Viabilizar a criação de Reservas Particulares do Patrimônio Natural (RPPN)	1,00	1,00				
		4.1.2 - Elaboração de Estudos e Projetos de Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas	4.1.2.1 - Elaborar e manter a plataforma de gestão PRISMAS	1,00	1,00	0,63	0,63	0,46	0,46

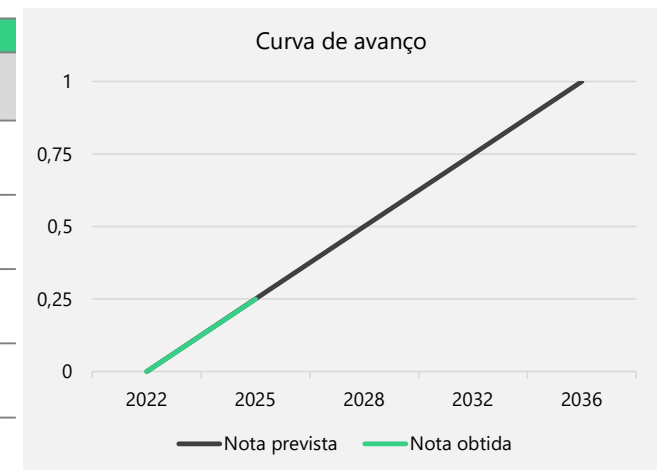
PAINEL - PIRH-PS												
Avaliação de desempenho da implementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul												
4 - Infraestrutura verde		Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias	4.1.2.2 - Elaborar projetos visando a conservação e reabilitação de bacias hidrográficas	0,25	0,25	0,00	0,00		0,35	0,35		
		4.1.3 - Mobilização Social visando à Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias	4.1.3.1 - Identificar parcerias para a implantação dos projetos de conservação e reabilitação de bacias hidrográficas prioritárias	0,25	0,25	0,25	0,25					
			4.1.3.2 - Mobilizar e formalizar acordos com proprietários de terras situadas em áreas que receberão projetos de conservação e reabilitação de bacias hidrográficas, com vistas a sua viabilização e execução (inclui-se nesta mobilização a primeira fase dos programas de PSA)	0,25	0,25							
	4.2 - Intervenções nas Paisagens		4.2.1 - Restauração e Conservação de Bacias Hidrográficas e reabilitação de corpos hídricos	4.2.1.1 - Executar os Projetos de conservação e reabilitação das bacias hidrográficas, de acordo com a ação 4.1.2.1 (inclui-se nesta ação a execução do PSA)	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		
5 - Produção de conhecimento	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico através da Pesquisa e Extensão	5.1.1.1 - Estabelecer convênios com universidades para realização de pesquisa de interesse para a gestão de recursos hídricos, a exemplo do Projetos de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D), com vistas à elaboração de estudos sobre macrófitas ou outros tipos de pesquisas (tais como a de parâmetros não convencionais de qualidade da água, entre outros). Esta ação compreende os esforços de articulação e mobilização para a formalização dos convênios. Com apoio do CDTASA	0,25	0,50	0,50	0,33	0,54	0,50			
			5.1.1.2 - Definir e Financiar pesquisas acadêmicas através da concessão de bolsas de pesquisa (mestrado e doutorado)	0,25	0,00							
			5.1.1.3 - Fomento de Editais de Pesquisa do CNPQ na Bacia do Paraíba do Sul	1,00	0,50							
		5.1.2 - Elaboração de Estudos Técnicos	5.1.2.1 - Elaborar estudo de refinamento das disponibilidades hídricas na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul	1,00	1,00	0,58	0,67					
	5.1.2.2 - Elaborar estudo de atualização do quadro de demandas hídricas e atualização dos balanços hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul		0,75	1,00								
			5.1.2.3 - Elaborar estudo para controle de macrófitas (recurso na Ação 5.1.1.2)	0,00	0,00							
	5.2 - Escola de Projetos	5.2.1 - Manutenção da Escola de Projetos do CEIVAP	5.2.1.1 - Manter e ampliar o programa Escola de Projetos do CEIVAP	0,25	0,50	0,25	0,50	0,25	0,50			
			5.2.1.2 - Capacitar os funcionários e estagiários da Escola de Projetos (recurso com Ação 5.2.1.1)	0,25	0,50							
			5.3.1 - Indústria	5.3.1.1 - Realizar estudo abrangente sobre os usos da água na indústria, bem como de tipificação de efluentes, com vista à proposição de ações de uso racional da água e redução das cargas poluidoras. A ação deverá incluir a divulgação dos resultados do estudo ao setor industrial da Bacia Hidrográfica do Paraíba do Sul (recurso na Ação 5.1.1.2)	1,00	1,00	1,00	0,50			0,38	0,41
				5.3.1.2 - Executar as ações de melhoria do uso da água e redução de carga poluidora na indústria	1,00	0,00						

Ação 1.1.1.1 - Manter a operação da Comissão Especial Permanente (CEPCG) para articulação institucional entre o CEIVAP e o Comitê Guandu

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.1 - Compatibilização dos Interesses Internos e Externos da Bacia
Meta	Realização de 30 (trinta) reuniões da CEPCG, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Definir pauta da convocatória das reuniões; Enviar a convocatória, preparar o material e divulgar reunião; Organizar as reuniões; Participar das reuniões e propor encaminhamentos; Executar os encaminhamentos.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CEIVAP; AGEVAP; IGAM, DAEE, INEA, ANA, AGEVAP, CEIVAP, CBHs e GUANDU
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Definir pauta da convocatória das reuniões; Enviar a convocatória, preparar o material e divulgar reunião; Organizar as reuniões; Participar das reuniões e propor encaminhamentos; Executar os encaminhamentos.		
Principais constatações	Foi realizada a discussão sobre o histórico de repasses e histórico de investimentos da transposição. Em 2025 foi realizada 1 reunião, totalizando 7 reuniões.		
Recomendações	Articulação contínua entre CEIVAP e GUANDU visando otimizar investimentos e discutir sobre assuntos relacionados à transposição.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma reunião realizada	2022	0	0
realizadas pelo menos 7 reuniões	2025	0,25	0,25
realizadas pelo menos 14 reuniões	2028	0,5	
realizadas pelo menos 22 reuniões	2032	0,75	
realizadas 30 reuniões	2036	1	

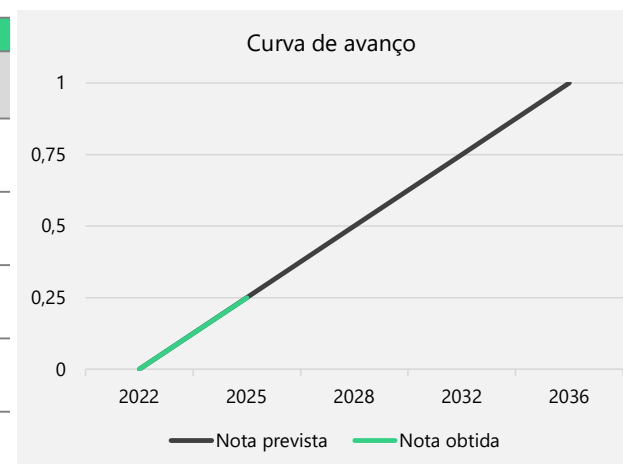


Ação 1.1.1.2 - Manter a operação do Grupo Técnico de Articulação Institucional do CEIVAP (GTAI)

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.1 - Compatibilização dos Interesses Internos e Externos da Bacia
Meta	Realização de 30 (trinta) reuniões do GTAI/CEIVAP, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Definir pauta da convocatória das reuniões; Enviar a convocatória, preparar o material e divulgar reunião; Organizar as reuniões; Participar das reuniões e propor encaminhamentos; Executar os encaminhamentos.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	ANA; AGEVAP; CEIVAP, CBHs PS/SP, PS1, PS2, MPS, Piabanha, R2R e BPSI, DAEE, INEA, IGAM; GUANDU
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Definir pauta da convocatória das reuniões; Enviar a convocatória, preparar o material e divulgar reunião; Organizar as reuniões; Participar das reuniões e propor encaminhamentos; Executar os encaminhamentos.		
Principais constatações	Foram discutidas ações integradas, em conjunto com a CTC acompanharam as etapas do Planejamento Estratégico do CEIVAP. Em 2025 foram realizadas 2 reuniões, totalizando 10 reuniões.		
Recomendações	Busca contínua para melhoria da integração entre os comitês, para melhoria da Gestão de Recursos Hídricos da Bacia.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma reunião realizada	2022	0	0
realizadas pelo menos 7 reuniões	2025	0,25	0,25
realizadas pelo menos 14 reuniões	2028	0,5	
realizadas pelo menos 22 reuniões	2032	0,75	
realizadas 30 reuniões	2036	1	



Ação 1.1.2.1 - Organizar e participar em eventos internos dos membros do Comitê CEIVAP: GT; câmara técnica e reuniões plenárias

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.2 - Aprimoramento, fortalecimento e manutenção das ações do CEIVAP
Meta	Realização de 60 (sessenta) reuniões, sendo 30 da CTC e 30 da Plenária, com quorum mínimo, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Definir pauta da convocatória das reuniões internas do Comitê; Enviar a convocatória, preparar material e divulgar reunião; Viabilizar participação da Diretoria Colegiada e Sociedade Civil, conforme previsto na Deliberação de custeio de membros do Comitê; Propor encaminhamentos das reuniões; Executar os encaminhamentos das reuniões; Prestar contas de membro representante da Diretoria Colegiada e Sociedade Civil, conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CEIVAP e AGEVAP
Custo estimado	R\$ 1.125.000,00

Resultados	
Status da execução	Em execução, no prazo
Nota prevista	0,25
Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Definir pauta da convocatória das reuniões internas do Comitê; Enviar a convocatória, preparar material e divulgar reunião; Viabilizar participação da Diretoria Colegiada e Sociedade Civil, conforme previsto na Deliberação de custeio de membros do Comitê; Propor encaminhamentos das reuniões; Executar os encaminhamentos das reuniões; Prestar contas de membro representante da Diretoria Colegiada e Sociedade Civil, conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê.
Principais constatações	A AGEVAP elaborou o Planejamento Anual de Atividades (PAA) do CEIVAP e de suas instâncias, estabelecendo as ações a serem realizadas no exercício. A AGEVAP acompanha o cronograma de eventos e de reuniões previstos no período e a relação dos eventos e reuniões realizados no período, que contém: os quóruns observados, conteúdo aprovado nas reuniões, encaminhamentos, alcance dos resultados e justificativa para o não cumprimento de ações previstas no PAA. Em 2025 foram realizadas 4 CTCs e 5 Plenárias, totalizando 32 reuniões.
Recomendações	Manutenção do atendimento ao Planejamento Anual de Atividades, com atenção às atribuições de cada instância.

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma reunião realizada	2022	0	0
realizadas pelo menos 14 reuniões	2025	0,25	0,5
realizadas pelo menos 28 reuniões	2028	0,5	
realizadas pelo menos 44 reuniões	2032	0,75	
realizadas 60 reuniões	2036	1	

Curva de avanço

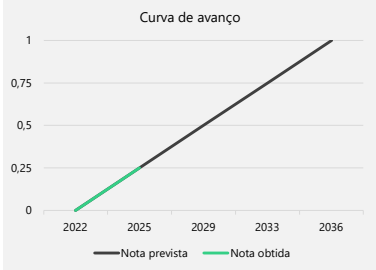
— Nota prevista — Nota obtida

Ação 1.1.2.2 - Organizar e participar em eventos externos dos membros do Comitê CEIVAP

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.2 - Aprimoramento, fortalecimento e manutenção das ações do CEIVAP
Meta	Realização de 45 (quarenta e cinco) participações de membros do CEIVAP em eventos externos (representação, treinamento e capacitação), durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Definir quantidade de participantes para o evento externo em reunião Plenária nos termos previstos na Deliberação vigente; Verificar disponibilidade orçamentária para custeio de participantes; Elaborar regras para definição dos membros participantes em eventos externos e posteriormente enviar aos membros do Comitê; Aprovar regras para definição dos membros participantes em eventos externos; Manifestar interesse, conforme regras previstas para definição dos membros participantes em eventos externos; Enviar a listagem dos membros selecionados para participação em evento externo; Viabilizar participação dos membros selecionados conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê; Prestar contas de membro participante de evento externo, conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CEIVAP e AGEVAP
Custo estimado	R\$ 4.500.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Definir quantidade de participantes para o evento externo em reunião Plenária nos termos previstos na Deliberação vigente; Verificar disponibilidade orçamentária para custeio de participantes; Elaborar regras para definição dos membros participantes em eventos externos e posteriormente enviar aos membros do Comitê; Aprovar regras para definição dos membros participantes em eventos externos; Manifestar interesse, conforme regras previstas para definição dos membros participantes em eventos externos; Enviar a listagem dos membros selecionados para participação em evento externo; Viabilizar participação dos membros selecionados conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê; Prestar contas de membro participante de evento externo, conforme previsto em Deliberação de custeio de membros do Comitê		
Principais constatações	Os membros do CEIVAP realizaram participações em eventos externos, como o ENCOB, sendo viabilizada a participação seguindo todas as definições da Deliberação vigente. O destaque, em 2025, foi a participação do Comitê na COP30, em Belém do Pará.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma participação	2022	0	0
realizadas pelo menos 12 participações	2025	0,25	0,25
realizadas pelo menos 23 participações	2029	0,5	
realizadas pelo menos 34 participações	2033	0,75	
45 participações	2036	1	

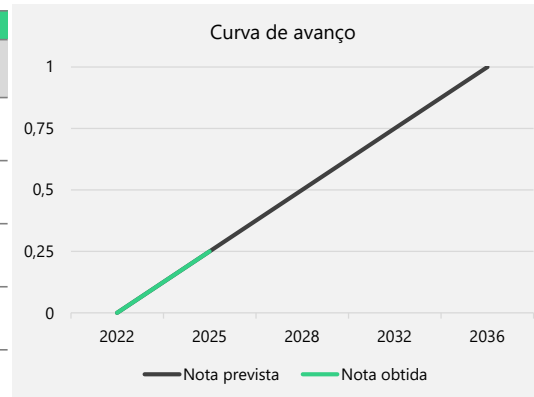


Ação 1.1.2.3 - Promover a divulgação das ações do CEIVAP por meio de publicações online e outras ações de comunicação da atuação do comitê

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.2 - Aprimoramento, fortalecimento e manutenção das ações do CEIVAP
Meta	Publicação de 30 (trinta) informes, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Solicitar, dar subsídio e verificar a elaboração de informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê; Elaborar informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê; Receber 2 informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CEIVAP, AGEVAP e Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Solicitar, dar subsídio e verificar a elaboração de informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê; Elaborar informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê; Receber 2 informes online e outras ações de comunicação da atuação do Comitê.		
Principais constatações	Para o indicador são considerados os CEIVAP News/boletins. Em 2025, foram produzidos 1 revista impressa/digital; 2 boletins informativos digitais semestrais; 10 boletins informativos digitais mensais; 54 notícias publicadas no site do CEIVAP; 21 inserções do CEIVAP na imprensa.		
Recomendações	A necessidade e a importância da contratação de empresa para prestação de serviços especializados de comunicação visando a Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP, objetivando as atividades continuadas de comunicação e relacionamento, prestação de serviços de consultoria e assessoria de imprensa, comunicação técnica em recursos hídricos, criação e produção editorial de publicações impressas, comunicação on-line e ações de divulgação presenciais para o Comitê.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma publicação realizada	2022	0	0
realizadas pelo menos 7 publicações	2025	0,25	0,25
realizadas pelo menos 14 publicações	2028	0,5	
realizadas pelo menos 22 publicações	2032	0,75	
realizadas 30 publicações	2036	1	

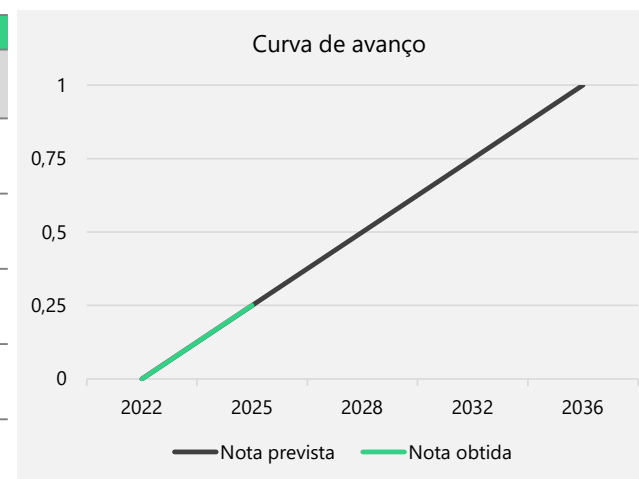


Ação 1.1.2.4 - Promover a infraestrutura e serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.2 - Aprimoramento, fortalecimento e manutenção das ações do CEIVAP
Meta	Manutenção das ferramentas de TI, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Promover a infraestrutura e serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 6.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Promover a infraestrutura e serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica.		
Principais constatações	Nos últimos anos ocorreu um significativo avanço na área, com um planejamento de TI. A existência de um suporte através da Gerenciadora de TI possibilitou uma melhoria no atendimento.		
Recomendações	Continuar na busca contínua de melhorias e ferramentas mais atuais que podem auxiliar no atendimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma prestação de serviço de TI realizada	2022	0	0
realizados 3 anos de prestação de serviço de TI	2025	0,25	0,25
realizados 7 anos de prestação de serviço de TI	2028	0,5	
realizados 11 anos de prestação de serviço de TI	2032	0,75	
realizados 15 anos de prestação de serviço de TI	2036	1	

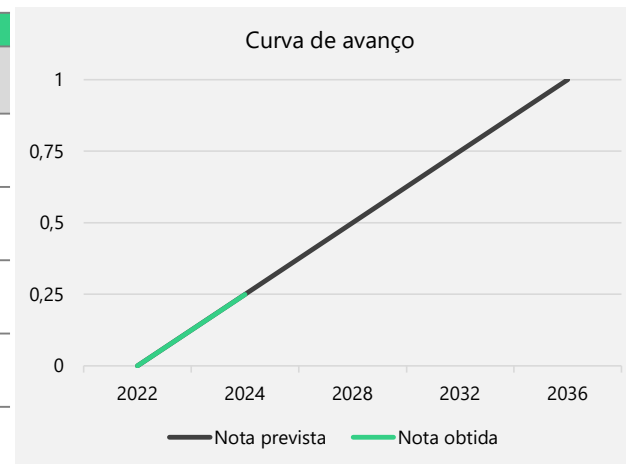


Ação 1.1.3.1 - Realizar a manutenção da Entidade Delegatária para as ações executivas necessárias para o funcionamento do CEIVAP, bem como para a implementação do PIRH-PS

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.3 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações da Entidade Delegatária
Meta	Manutenção do conceito "bom" no relatório de Avaliação final da ANA, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Realizar a manutenção da Entidade Delegatária para as ações executivas necessárias para o funcionamento do CEIVAP, bem como para a implementação do PIRH-PS
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 61.475.307,88

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Realizar a manutenção da Entidade Delegatária para as ações executivas necessárias para o funcionamento do CEIVAP, bem como para a implementação do PIRH-PS		
Principais constatações	Todas as atividades da entidade delegatária foram executadas em conformidade com as obrigações constantes no Contrato de Gestão nº 27/2020/ANA e ações prevista no PIRH-PS, alcançando conceito ótimo nos 4 anos de implementação do PIRH-PS.		
Recomendações	A continuidade dos trabalhos orientados pelas ações do PIRH-PS para manutenção do sucesso na execução das ações e no atingimento das metas do CG.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
conceito "bom" não foi obtido	2022	0	0
Manter o conceito "bom" em pelo menos 3 anos	2024	0,25	0,25
Manter o conceito "bom" em pelo menos 7 anos	2028	0,5	
Manter o conceito "bom" em pelo menos 11 anos	2032	0,75	
Conceito "bom" foi obtido em 15 anos	2036	1	

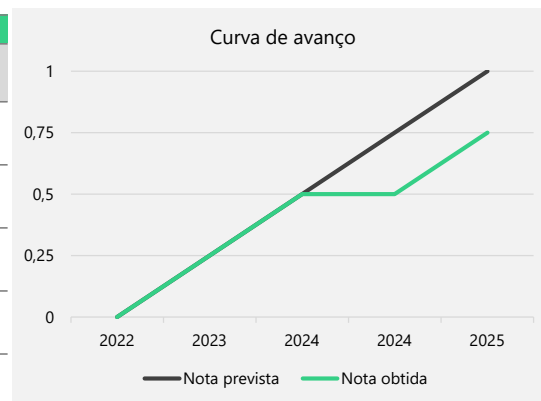


Ação 1.1.3.2 - Realizar revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico de forma que a entidade delegatária possa cumprir suas atribuições por meio do orçamento disponível

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.3 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações da Entidade Delegatária
Meta	Revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico da Entidade Delegatária até o 3º ano de implementação do PIRH-PS;
Atividades previstas	Apresentar os resultados da revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico; Receber os resultados da revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico; Fazer uma análise e compilar os resultados do estudo
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 200.463,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,75
Atividades executadas	Apresentar os resultados da revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico; Receber os resultados da revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégico; Fazer uma análise e compilar os resultados do estudo		
Principais constatações	Para a elaboração de um Planejamento Estratégico, é necessário definir uma metodologia estruturada que atenda às necessidades da organização e proporcione uma melhoria no nível de gestão. O planejamento foi elaborado por meio do projeto Dual Study. Foram realizadas reuniões com a CTC e o GTAI do CEIVAP para a apresentação do planejamento. Todas as etapas junto à CTC e ao GTAI foram concluídas, restando pendente a aprovação em plenária.		
Recomendações	Buscar um planejamento alinhado com o PIRH-PS, Contrato de Gestão e Manual da Qualidade da ISO.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
especificação técnica para a revisão do fluxo de gestão e planejamento elaborada	2023	0,25	0,25
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos em andamento	2024	0,5	0,5
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos concluída	2024	0,75	0,5
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos aprovada	2025	1	0,75

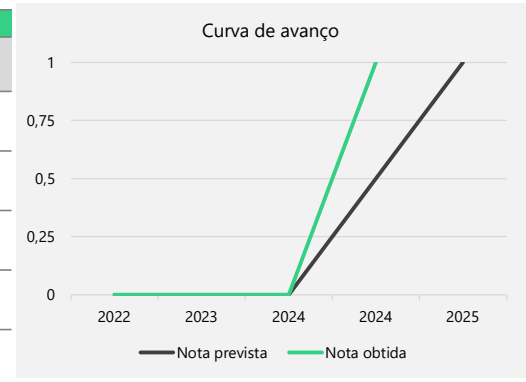


Ação 1.1.3.3 - Analisar a possibilidade de ampliação da estrutura física e de pessoal, de acordo com a revisão do fluxo de gestão, visando o atendimento às demandas e atividades compatíveis às instâncias criadas pelo CEIVAP, bem como a novas demandas criadas para a execução do PIRH-PS

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.3 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações da Entidade Delegatária
Meta	Avaliação da necessidade e possibilidade de ampliação e manutenção da estrutura da Entidade Delegatária, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Realizar a análise orçamentária da viabilidade de ampliação no contexto do CG; Analisar as diretrizes do fluxo de gestão e planejamento estratégico, considerando os recursos disponíveis e o contexto do CG
Prazo para as atividades	2026
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Realizar a análise orçamentária da viabilidade de ampliação no contexto do CG; Analisar as diretrizes do fluxo de gestão e planejamento estratégico, considerando os recursos disponíveis e o contexto do CG		
Principais constatações	Foram realizadas as devidas análises orçamentárias e, em conformidade com o Planejamento Estratégico, os indicadores do CG, o PIRH e o limite legal de 7,5%, a equipe foi adequada no ano de 2025.		
Recomendações	Existem limitações orçamentárias e incertezas financeiras que restringem o custeio da ED.		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhuma atividade realizada	2022	0	0	
especificação técnica para a revisão do fluxo de gestão e planejamento elaborada	2023	0	0	
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos em andamento	2024	0	0	
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos concluída	2024	0,5	1	
revisão do fluxo de gestão e planejamento estratégicos aprovada	2025	1		

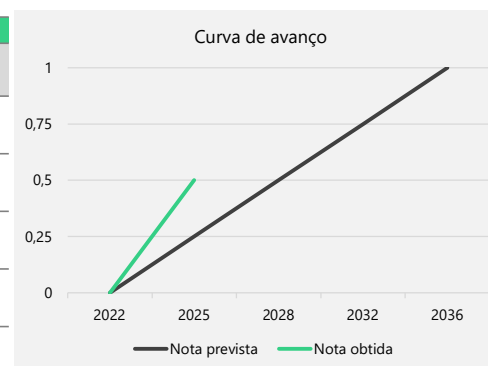


Ação 1.1.3.4 - Promover a participação dos colaboradores da Entidade Delegatária em capacitações relacionadas a recursos hídricos

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.1 - Fortalecimento Institucional
Programa	1.1.3 - Aprimoramento, Fortalecimento e manutenção das ações da Entidade Delegatária
Meta	Realização de 30 (trinta) participações de colaboradores da Entidade Delegatária em eventos de capacitação relacionada a Recursos Hídricos, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Realizar constante levantamento dos eventos e das capacitações relacionados às atividades desempenhadas pelos colaboradores; Definir os colaboradores para participação no evento ou na capacitação; Participar dos eventos de treinamento e capacitação; Receber o certificado de realização da capacitação; Acompanhar a realização das capacitações, principalmente no que tange ao atendimento das metas do CG.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, Comitês
Custo estimado	R\$ 750.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Realizar constante levantamento dos eventos e das capacitações relacionados às atividades desempenhadas pelos colaboradores; Definir os colaboradores para participação no evento ou na capacitação; Participar dos eventos de treinamento e capacitação; Receber o certificado de realização da capacitação; Acompanhar a realização das capacitações, principalmente no que tange ao atendimento das metas do CG.		
Principais constatações	Em 2025, foram realizadas capacitações online e presenciais para todos colaboradores ou grupos de colaboradores.		
Recomendações	Busca constante de temáticas importantes e relacionadas às atividades desenvolvidas pela equipe de colaboradores da AGEVAP.		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhuma participação	2022	0	0	
realizadas pelo menos 7 participações	2025	0,25	0,5	
realizadas pelo menos 14 participações	2028	0,5		
realizadas pelo menos 22 participações	2032	0,75		
realizadas 30 participações	2036	1		

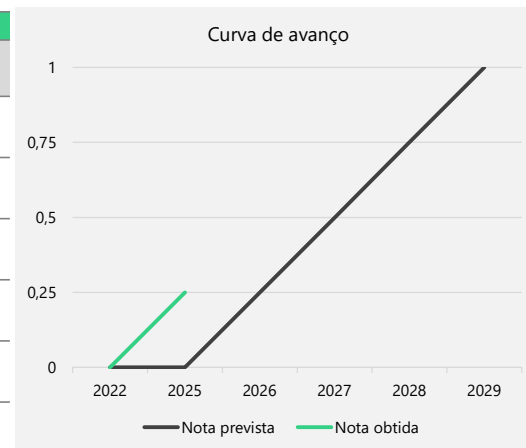


Ação 1.2.1.1 - Elaborar estudo visando à análise, consistência e aprimoramento dos cadastros de outorga, bem como a avaliação da possibilidade de uniformização das plataformas e informações sobre o instrumento de outorga na bacia

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.1 - Outorga
Meta	Situação do Estudo
Atividades previstas	Discutir as minutas de resoluções sobre as diretrizes para o aperfeiçoamento do instrumento de outorga
Prazo para as atividades	2029
Responsáveis	CEIVAP, CBHs, AGEVAP, ANA e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 965.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Articulação com órgãos gestores; Elaboração conjunta de Termo de Referência.		
Principais constatações	A ação foi antecipada, por iniciativa da ANA, para aproveitar o momento oportuno da atualização do balanço hídrico da bacia, visando garantir maior sucesso na contratação e na melhoria do instrumento de outorga. O termo de referência foi elaborado e publicado para contratação. No entanto, a concorrência não logrou êxito. Paralelamente, a ANA propôs que o escopo fosse alterado em reunião realizada no fim de 2025, sendo esta a última atividade realizada na ação no exercício.		
Recomendações	Manter a aproximação, mobilização e articulação com os entes do sistema para garantir o sucesso da contratação; promover maior integração com as áreas dos órgãos gestores responsáveis pela outorga, visando assegurar maior participação em todas as etapas da contratação; buscar a unificação das bases de dados previstas nos pactos assinados entre a ANA e os órgãos gestores estaduais, além da construção do balanço integrado da bacia do rio Paraíba do Sul.		

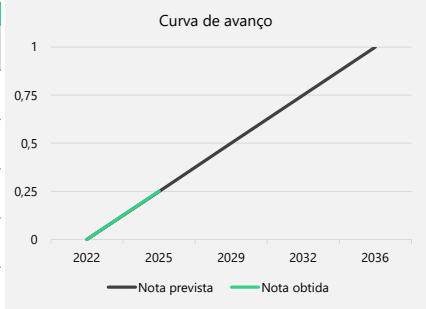
Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2025	0	0,25
termo de referência concluído	2026	0,25	
empresa contratada e estudo em elaboração	2027	0,5	
estudo concluído	2028	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2029	1	



1.2.1.4 - Promover campanhas de fiscalização das outorgas emitidas

Ação		Resultados	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos	Status da execução	Em execução, no prazo
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão	Nota prevista	0,25 Nota alcançada 0,25
Programa	1.2.1 - Outorga	Atividades executadas	Aproximação institucional com a ANA para discussão da temática
Meta	Formalização, por parte do CEIVAP, de 4 documentos ao órgão gestor (ANA) solicitando posição quanto as campanhas de fiscalização das outorgas emitidas, realizadas durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)	Principais constatações	No final de 2024, a equipe de Fiscalização da ANA procurou o CEIVAP e a AGEVAP para estabelecer uma aproximação institucional voltada à divulgação da obrigatoriedade de automonitoramento pelos grandes usuários de recursos hídricos. A iniciativa também buscou fortalecer a articulação para apoio na identificação de problemas em alguns municípios da bacia, considerando o conhecimento técnico da AGEVAP sobre a realidade local. Além disso, será avaliada a situação dos municípios com outorga vigente, com verificação de possíveis irregularidades. Como desdobramento, na primeira reunião plenária do CEIVAP de 2025 foi realizada uma apresentação sobre o automonitoramento aos membros usuários. Paralelamente, AGEVAP e ANA promoveram reuniões técnicas para alinhar formas de cooperação e apoio às ações de fiscalização, visando maior integração e efetividade no acompanhamento
Atividades previstas	Elaborar o documento a ser enviado ao órgão gestor (ANA) solicitando posição quanto as campanhas de fiscalização das outorgas emitidas, além de informar locais estratégicos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul para a fiscalização das outorgas emitidas; Assinar o documento a ser enviado ao órgão gestor (ANA) solicitando posição quanto as campanhas de fiscalização das outorgas emitidas; Enviar documento ao órgão gestor (ANA) solicitando posição quanto as campanhas de fiscalização das outorgas emitidas	Recomendações	A aproximação por meio de reuniões e da troca de e-mails mostrou-se mais eficaz do que o envio de documentação ao órgão gestor para solicitação de posicionamento.
Prazo para as atividades	2036		
Responsáveis	CEIVAP, CBHs, AGEVAP, ANA e órgãos gestores		
Custo estimado	R\$ 0,00		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
pelo menos 1 documento enviado	2025	0,25	0,25
pelo menos 2 documentos enviados	2029	0,5	
3 documentos enviados	2032	0,75	
4 documentos enviados	2036	1	

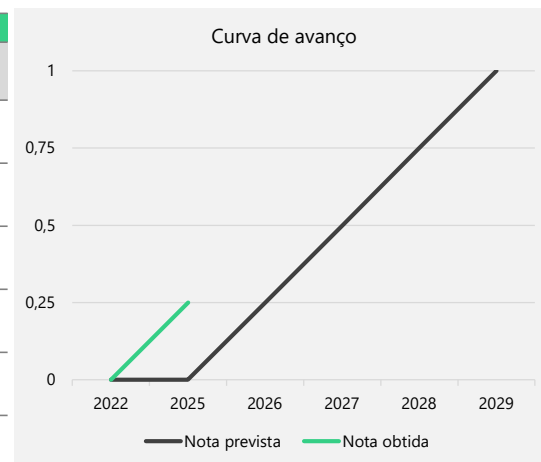


Ação 1.2.2.1 - Realizar estudo dos cadastros de cobrança na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e compatibilização com os cadastros de outorga

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.2 - Cobrança
Meta	Realização de estudo com vistas a unificar critérios de outorga entre a União e os três Estados a partir do 6º até o 7º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Discutir as minutas de resoluções sobre as diretrizes para o aperfeiçoamento do instrumento de outorga
Prazo para as atividades	2029
Responsáveis	CEIVAP, CBHs, AGEVAP, ANA e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Articulação com órgãos gestores; Elaboração conjunta de Termo de Referência.		
Principais constatações	A ação foi antecipada, por iniciativa da ANA, para aproveitar o momento oportuno da atualização do balanço hídrico da bacia, visando garantir maior sucesso na contratação e na melhoria do instrumento de outorga. O termo de referência foi elaborado e publicado para contratação. No entanto, a concorrência não logrou êxito. Paralelamente, a ANA propôs que o escopo fosse alterado em reunião realizada no fim de 2025, sendo esta a última atividade realizada na ação no exercício.		
Recomendações	Manter a aproximação, mobilização e articulação com os entes do sistema para garantir o sucesso da contratação; promover maior integração com as áreas dos órgãos gestores responsáveis pela outorga, visando assegurar maior participação em todas as etapas da contratação; buscar a unificação das bases de dados previstas nos pactos assinados entre a ANA e os órgãos gestores estaduais, além da construção do balanço integrado da bacia do rio Paraíba do Sul.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
nenhuma atividade realizada	2025	0	0,25
termo de referência concluído	2026	0,25	
empresa contratada e estudo em elaboração	2027	0,5	
estudo concluído	2028	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2029	1	

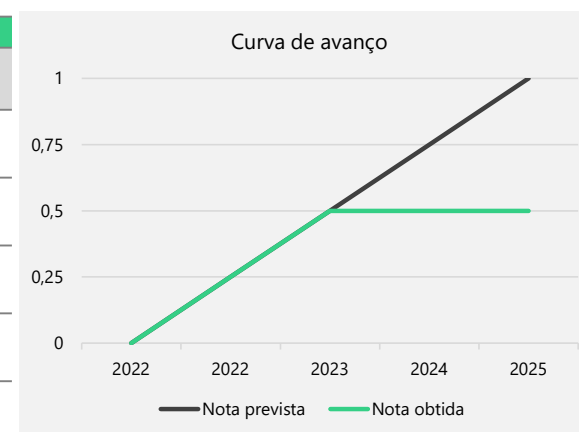


Ação 1.2.3.1 - Promover a etapa técnica propositiva do Enquadramento, com base nos estudos preliminares realizados no âmbito deste PIRH-PS

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.3 - Enquadramento
Meta	Elaboração do estudo da etapa técnica propositiva do Enquadramento, com base nos estudos preliminares realizados no âmbito deste Plano entre o 2º e 3º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Acompanhar a contratação do estudo; Participar de reuniões e eventos dos estudos técnicos, bem como fornecer subsídios e dados técnicos; Discutir a proposta inicial de Enquadramento com base nos estudos técnicos; Apresentar a proposta inicial do enquadramento
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	CEIVAP, CBHs, AGEVAP, ANA e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 1.750.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Acompanhar a contratação do estudo; Participar de reuniões e eventos dos estudos técnicos, bem como fornecer subsídios e dados técnicos; Discutir a proposta inicial de Enquadramento com base nos estudos técnicos		
Principais constatações	O estudo está em fase de elaboração. Ao longo de 2025, foram discutidos e aprovados o Diagnóstico da Situação Atual, além da metodologia da modelagem e das definições sobre a segmentação dos trechos, com a realização de diversas oficinas/reuniões.		
Recomendações	Manter a aproximação, mobilização e articulação com os entes do sistema para sucesso da contratação.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2023	0,5	0,5
estudo concluído	2024	0,75	0,5
estudo apresentado ao comitê	2025	1	0,5

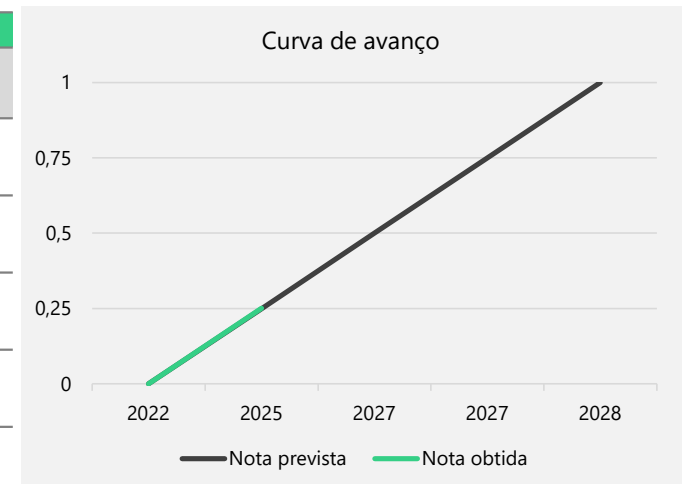


1.2.3.2 - Elaborar uma proposta final de Enquadramento e Programa de Efetivação

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.3 - Enquadramento
Meta	Elaboração de uma proposta final de Enquadramento e Programa de Efetivação entre o 5º e 6º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o termo de referência e contratar empresa para elaboração da proposta final do Enquadramento
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	CEIVAP, CBHs, AGEVAP, ANA e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 1.750.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o termo de referência		
Principais constatações	A etapa político-institucional aguarda a finalização da etapa técnico-propositiva para ser de fato iniciada. No que diz respeito à execução da ação, em 2025 foi elaborada minuta de termo de referência em conjunto com a ação 1.2.4.2, que foi apresentada ao GT para validação.		
Recomendações	Manter a aproximação, mobilização e articulação com os entes do sistema para sucesso da contratação; Buscar maior aproximação com os usuários para garantir maior participação em todas as etapas de construção.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2025	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2027	0,5	
estudo concluído	2027	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2028	1	

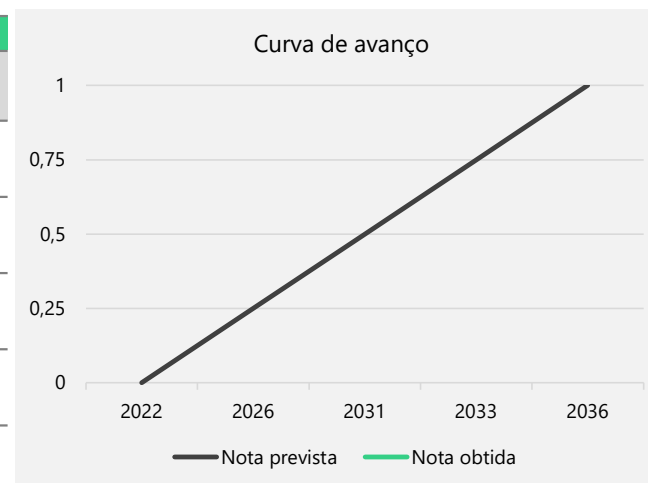


1.2.4.2 - Realizar as atualizações periódicas do PIRH-PS (do orçamento do plano a cada 4 anos e atualização completa no 12º ano)

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.4 - Plano de Bacia Hidrográfica
Meta	Realização de 2 atualizações do orçamento do PIRH- PS e 1 atualização completa do PIRH- PS, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Analisar e discutir a atualização orçamentária e completa; Propor diretrizes para especificações do TR
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 481.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Analisar e discutir a atualização orçamentária e completa; Propor diretrizes para especificações do TR		
Principais constatações	A ação foi iniciada em 2025 com a discussão sobre a atualização e a elaboração da minuta do Termo de Referência. Este foi apresentado ao GT Implementação na última reunião do ano, depois da qual os membros fizeram contribuições que foram acatadas conforme pertinência. A ação está sendo conduzida em conjunto com a ação 1.2.3.2.		
Recomendações	Manter a articulação entre os entes e as reuniões para discussões de possíveis gargalos encontrados durante a atualização dos planos.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
Nenhuma atualização realizada	2022	0	0
Pelo menos 1 atualização do orçamento realizada	2026	0,25	
Pelo menos 2 atualizações do orçamento realizadas	2031	0,5	
Pelo menos 2 atualizações do orçamento realizadas e revisão completa em andar	2033	0,75	
Pelo menos 2 atualizações do orçamento e 1 atualização do PIRH-OS realizadas	2036	1	

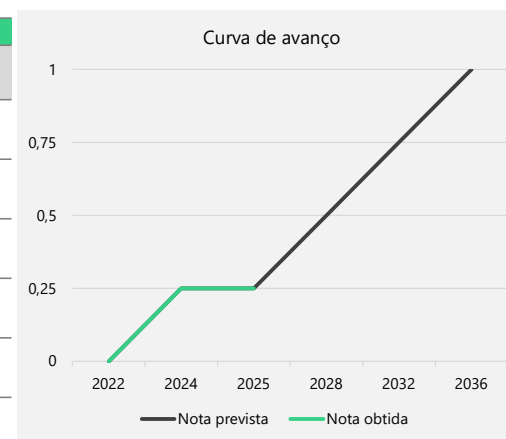


Ação 1.2.4.3 - Divulgar periodicamente a situação de implantação do PIRH-PS, através da publicação de informe online contendo a situação de atendimento das metas

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.4 - Plano de Bacia Hidrográfica
Meta	Realização de 15 (quinze) publicações de informe online sobre o acompanhamento do Plano, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Elaborar informe da situação anual acerca da implementação do PIRH-PS; Apresentar o informe de situação anual acerca da implementação do PIRH-PS na plenária do comitê; Divulgar o informe acerca da implementação do PIRH-PS; Receber o informe acerca da implementação do PIRH-PS.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	GTPA, AGEVAP e CEIVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados		
Status da execução	Em execução, no prazo	
Nota prevista	0,25	Nota alcançada 0,25
Atividades executadas	Elaborar informe da situação anual acerca da implementação do PIRH-PS; Apresentar o informe de situação anual acerca da implementação do PIRH-PS na plenária do comitê; Divulgar o informe acerca da implementação do PIRH-PS; Receber o informe acerca da implementação do PIRH-PS.	
Principais constatações	A ANA realizou um treinamento e apresentou um exemplo de relatório para a implementação dos planos. O modelo facilita o acompanhamento de todas as ações, atividades, contratações e recomendações. Os relatórios de implementação do PIRH-PS são elaborados com base nesse modelo e apresentados anualmente ao Comitê.	
Recomendações	Divulgar o relatório para todos os entes e promover uma divulgação para sociedade informando como está a implementação do PIRH-PS. Com a apresentação na plenária e envio aos membros.	

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma publicação realizada	2022	0	0
realizadas pelo menos 3 publicações	2024	0,25	0,25
realizadas pelo menos 3 publicações	2025	0,25	0,25
realizadas pelo menos 7 publicações	2028	0,5	
realizadas pelo menos 11 publicações	2032	0,75	
realizadas 15 publicações	2036	1	

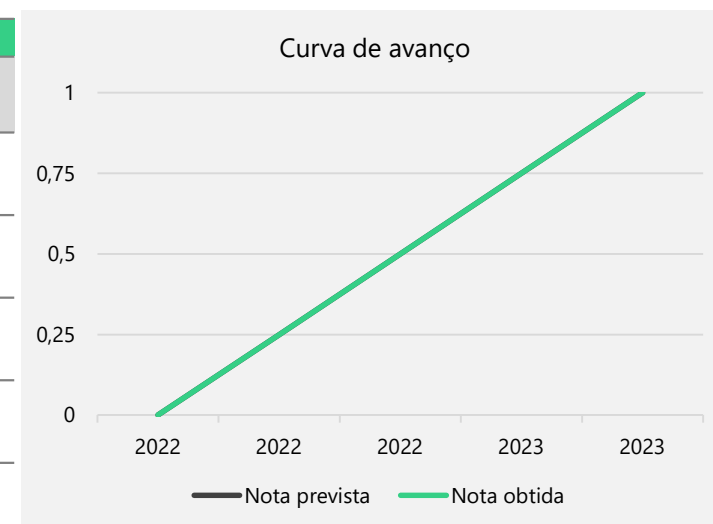


Ação 1.2.5.1 - Inserir os dados gerados no âmbito do PIRH-PS no Sistema de Informações da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (SIGA - CEIVAP)

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.5 - Sistema de Informações
Meta	Inserção dos dados gerados no âmbito do PIRH-PS no SIGA-CEIVAP, durante o 1º e 2º anos de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	AGEVAP e Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	A atual versão do SIGA WEB possibilitou uma melhor organização e acesso aos dados do PIRH-PS.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atualização realizada	2022	0	0
pelo menos 25% da atualização realizada	2022	0,25	0,25
pelo menos 50% da atualização realizada	2022	0,5	0,5
pelo menos 75% da atualização realizada	2023	0,75	0,75
100% da atualização realizada	2023	1	1

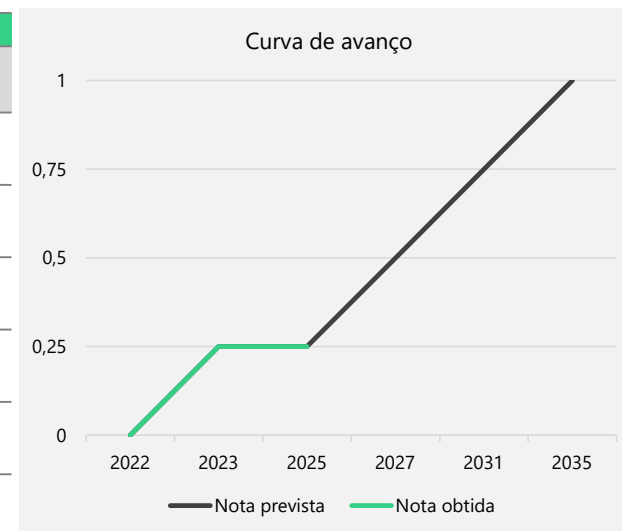


Ação 1.2.5.2 - Manter rotinas de atualização das informações e segurança dos dados no SIGA-CEIVAP

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.5 - Sistema de Informações
Meta	Manutenção do SIGA-CEIVAP, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Encaminhar demandas de manutenção e atualização do SIGA; Realizar a manutenção e aperfeiçoamento do SIGA; Acompanhar a contratação.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, ANA, CEIVAP, CBHs, Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 9.900.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Encaminhar demandas de manutenção e atualização do SIGA; Realizar a manutenção e aperfeiçoamento do SIGA; Acompanhar a contratação.		
Principais constatações	O SIGA tem como objetivo auxiliar a tomada de decisão no processo de gestão através de um conjunto de soluções que subsidiem ações essenciais ao desenvolvimento e aperfeiçoamento do sistema de recursos hídricos.		
Recomendações	Para que seja realizado o monitoramento da ação, evitando falhas no sistema ou ao menos mitigando estas, reuniões periódicas foram realizadas. O sistema está em processo de aperfeiçoamento para melhor atender às demandas e melhor divulgar os dados e informações.		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
primeira empresa contratada	2022	0	0	
segunda empresa contratada	2023	0,25	0,25	
segunda empresa contratada	2025	0,25	0,25	
terceira empresa contratada	2027	0,5		
quarta empresa contratada	2031	0,75		
Todos os anos com a manutenção do SIGA realizada	2035	1		

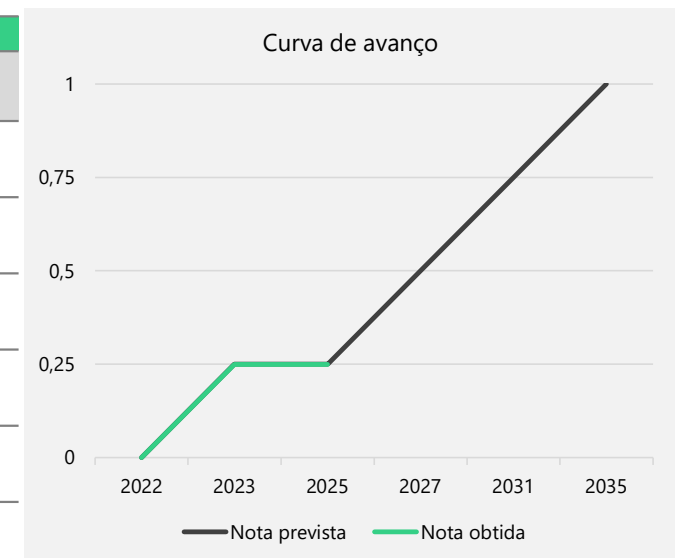


Ação 1.2.5.4 - Realizar aperfeiçoamentos no SIGA-CEIVAP de modo que atenda melhor as necessidades para tomada de decisão

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.5 - Sistema de Informações
Meta	Realização do aperfeiçoamento do SIGA-CEIVAP, durante o prazo de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Realizar a manutenção e aperfeiçoamento do SIGA
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, ANA, CEIVAP, CBHs, Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Realizar a manutenção e aperfeiçoamento do SIGA		
Principais constatações	O SIGA tem como objetivo auxiliar a tomada de decisão no processo de gestão através de um conjunto de soluções que subsidiem ações essenciais ao desenvolvimento e aperfeiçoamento do sistema de recursos hídricos.		
Recomendações	Para que seja realizado o monitoramento da ação, evitando falhas no sistema ou ao menos mitigando estas, reuniões periódicas foram realizadas. O sistema está em processo de aperfeiçoamento para melhor atender às demandas e melhor divulgar os dados e informações.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
primeira empresa contratada	2022	0	0
segunda empresa contratada	2023	0,25	0,25
segunda empresa contratada	2025	0,25	0,25
terceira empresa contratada	2027	0,5	
quarta empresa contratada	2031	0,75	
Todos os anos com a manutenção do SIGA realizada	2035	1	

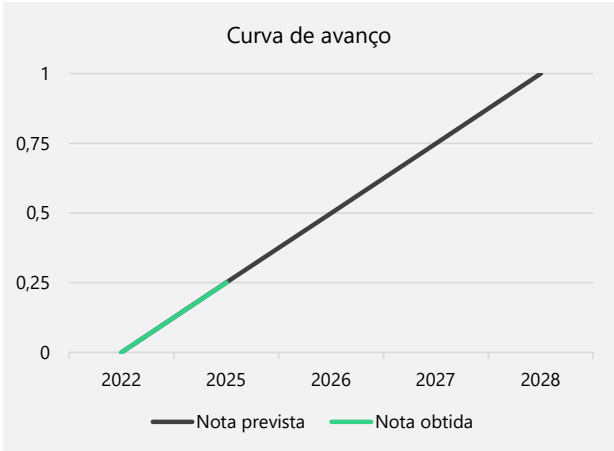


Ação 1.3.1.1 - Estudar e propor a criação de Unidades Especiais de Gestão (UEGs) para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e definir as necessidades de manejo diferenciado e possíveis restrições de uso para cada UEG

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.3 - Unidades Especiais de Gestão (UEG's)
Programa	1.3.1 - Criação de UEG's e Indicação de Manejos Diferenciados
Meta	Realização de estudo apresentando indicações de Unidades Especiais de Gestão (UEGs) e seus manejos diferenciados entre o 5º até o 6º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o termo de referência e contratar empresa para realizar o estudo
Prazo para as atividades	2028
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs, ANA, OGs
Custo estimado	R\$ 905.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o termo de referência		
Principais constatações	A discussão iniciada em 2024 acerca do tema foi continuada em 2025, com a proposição de diretrizes para a contratação e elaboração de minuta de termo de referência, que foi apreciada e discutida no âmbito do GT Implementação ao longo do ano. A concorrência (nº 24/2025) foi publicada com base no termo pactuado, e o ano foi finalizado com a abertura dos envelopes de preço das empresas concorrentes.		
Recomendações	Manter a aproximação, mobilização e articulação com os entes do sistema para sucesso da contratação		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2025	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2026	0,5	
estudo concluído	2027	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2028	1	

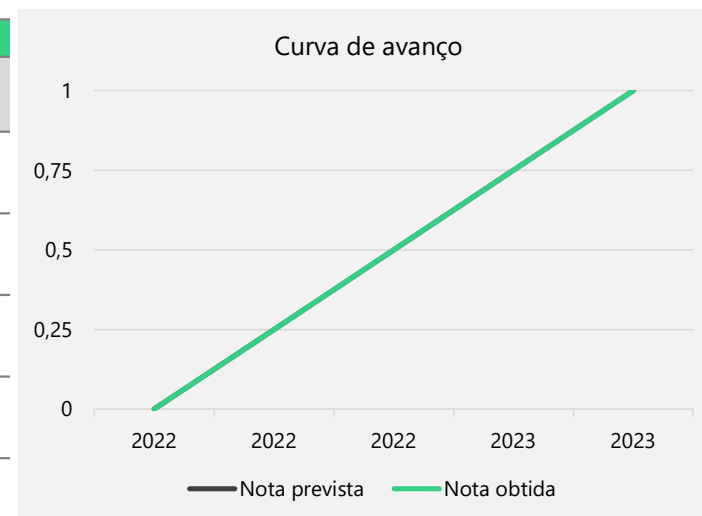


Ação 1.4.1.1 - Elaborar o Plano de Gerenciamento de Riscos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, com base no Termo de Referência elaborado no âmbito do PIRH-PS. Inclui-se no PGR o Plano(s) de Contingência.

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.4 - Eventos Críticos
Programa	1.4.1 - Elaboração e Execução do Plano de Gerenciamento de Riscos
Meta	Elaboração do Plano de Gerenciamento de Riscos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul entre o 1º até o 2º ano de implementação do PIRH-PS;
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP e GTPGR
Custo estimado	R\$ 878.404,03

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Com a conclusão do estudo vários desafios foram apontados considerando o ineditismo de um PGR para uma área tão extensa como a Bacia do Paraíba do Sul, bem como muitas ações foram atribuídas a outras entes.		
Recomendações	Reuniões e momentos de divulgação dos produtos do PGR; O GT de Implementação foi criado e as reuniões foram iniciadas.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e PGR em elaboração	2022	0,5	0,5
PGR concluído	2023	0,75	0,75
PGR apresentado ao comitê	2023	1	1



Ação 1.4.1.2 - Acompanhar a Implementação do Plano de Gerenciamento de Riscos e divulgar os resultados obtidos

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.4 - Eventos Críticos
Programa	1.4.1 - Elaboração e Execução do Plano de Gerenciamento de Riscos
Meta	Implementação do Plano de Gerenciamento de Riscos. (manter o GT e divulgar o Plano)
Atividades previstas	Promover a divulgação dos resultados do Plano de Gerenciamento de Riscos; Estabelecer estratégias de articulação para captação de recursos para a implementação das ações; Realizar o acompanhamento da implementação do PGR; Divulgar os resultados obtidos.
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP e GTPGR
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,75
Atividades executadas	Promover a divulgação dos resultados do Plano de Gerenciamento de Riscos; Estabelecer estratégias de articulação para captação de recursos para a implementação das ações; Realizar o acompanhamento da implementação do PGR; Divulgar os resultados obtidos.		
Principais constatações	O GT de Implementação PGR foi iniciado em 2024 para discussão da execução do plano. Foram definidas 58 ações, englobando todos os entes envolvidos. Do total, 18 ações são de responsabilidade dos CBHs e da AGEVAP. Dessas 18, até 2025, 2 ações foram concluídas e outras 12 estão em andamento.		
Recomendações	Com a conclusão do estudo vários desafios foram apontados considerando o ineditismo de um PGR para uma área tão extensa como a Bacia do Paraíba do Sul, bem como muitas ações foram atribuídas a outras entes.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada pelo Comitê	2022	0	0
pelo menos 25% das ações do Plano de Gerenciamento de Riscos de responsabilidade do Comitê executadas	2024	0,25	0,25
pelo menos 25% das ações do Plano de Gerenciamento de Riscos de responsabilidade do Comitê executadas	2025	0,25	0,75
pelo menos 50% das ações do Plano de Gerenciamento de Riscos de responsabilidade do Comitê executadas	2028	0,5	
pelo menos 75% das ações do Plano de Gerenciamento de Riscos de responsabilidade do Comitê executadas	2032	0,75	
100% das ações do Plano de Gerenciamento de Riscos de responsabilidade do Comitê executadas	2036	1	

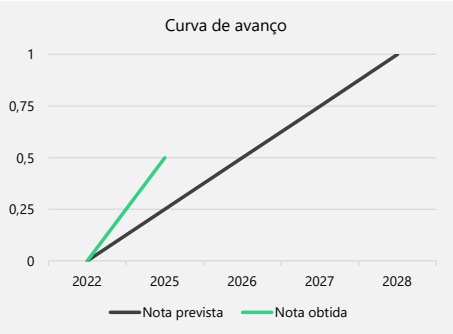


1.4.1.3 - Realizar ação prioritizada no Plano de Gerenciamento de Riscos no trecho mineiro da Bacia

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.4 - Eventos Críticos
Programa	1.4.1 - Elaboração e Execução do Plano de Gerenciamento de Riscos
Meta	Realização da ação prioritizada no Plano de Gerenciamento de Risco nos trechos da Bacia, conforme indicação do PGR e articulação com o GT Vazões, entre o 5º até o 6º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência; Contratar empresa para a elaboração do estudo
Prazo para as atividades	2028
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, GT Vazões, GTPGR, ANA, OGs, Municípios
Custo estimado	R\$ 5.889.377,69

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência; Contratar empresa para a elaboração do estudo		
Principais constatações	Em 2024 foi assinado o Contrato nº 049/2024 com a empresa Água e Solo Estudos e Projetos Ltda., para execução das atividades previstas para o projeto. Ao longo de 2025 foram aprovados três produtos: o Plano de Trabalho Consolidado; a primeira de quatro entregas parciais do levantamento planialtimétrico; e o Diagnóstico da Bacia de Contribuição da Represa de Chapéu D'Uvas. Destaca-se a participação do GT Vazões, que reúne representantes do CEIVAP e atores locais vinculados ao CBH Preto e Paraibuna (PS1), garantindo alinhamento técnico e institucional. Considerando que a demanda possui forte caráter local no âmbito do PS1, foram necessárias pactuações com órgãos competentes para viabilizar o alcance satisfatório dos objetivos contratuais. Em 2025, também foi lançado ato convocatório para contratação do outro projeto hierarquizado pelo GT Vazões, relacionado a intervenções nas bacias dos rios Pomba e Muriaé para mitigação de eventos extremos (Concorrência 25/2025).		
Recomendações	Os estudo precisarão de grande articulação institucional e participação social, bem como aproximação com os atores locais que possuem responsabilidades pelo Uso e Ocupação do Solo. Será fundamental o acompanhamento do IGAM e ANA para melhores resultados técnicos e institucionais por ser uma importante ação para o trecho mineiro da Bacia e por ser uma represa de patrimônio da União.		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhuma atividade realizada	2022	0	0	
termo de referência concluído	2025	0,25	0,5	
empresa contratada e estudo em elaboração	2026	0,5		
estudo concluído	2027	0,75		
estudo apresentado pelo Comitê	2028	1		

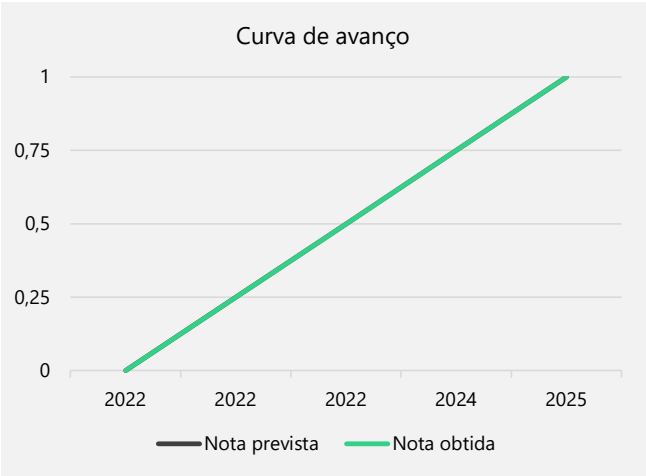


Ação 2.1.1.3 - Contratação de estudos sobre os canais da baixada Campista

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.1 - Água Superficial
Programa	2.1.1 - Equacionamento de Problemas de Balanço Hídrico Quali-quantitativo
Meta	Realização de estudos sobre os canais da Baixada Campista entre o 1º e o 3º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	INEA, AGEVAP, CEIVAP, GTVazões, ANA e CBH-BPSI
Custo estimado	R\$ 788.932,78

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Estudo desenvolvido com ampla participação do Grupo de Trabalho Regularização de Vazões – GT Vazões, AGEVAP, grupo técnico do INEA/SEAS. No início de 2023 o projeto foi concluído, inclusive com a entrega para o INEA, de um portfólio para revitalização de cada comporta.		
Recomendações	O órgão gestor e o comitê afluente divulgar os resultados do projeto e buscar recursos para revitalização das comportas.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2022	0,5	0,5
estudo concluído	2024	0,75	0,75
estudo apresentado ao comitê	2025	1	1

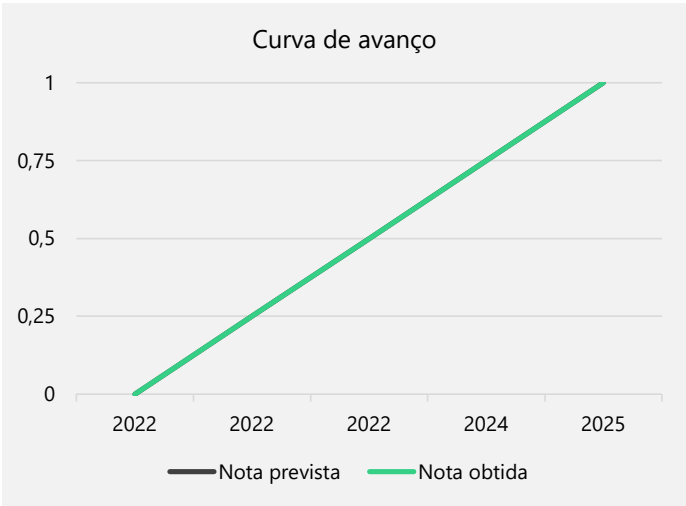


Ação 2.1.1.3 - Contratação de estudos sobre os canais da baixada Campista

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.1 - Água Superficial
Programa	2.1.1 - Equacionamento de Problemas de Balanço Hídrico Quali-quantitativo
Meta	Realização de estudos sobre os canais da Baixada Campista entre o 1º e o 3º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	INEA, AGEVAP, CEIVAP, GTVazões, ANA e CBH-BPSI
Custo estimado	R\$ 788.932,78

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Estudo desenvolvido com ampla participação do Grupo de Trabalho Regularização de Vazões – GT Vazões, AGEVAP, grupo técnico do INEA/SEAS. No início de 2023 o projeto foi concluído, inclusive com a entrega para o INEA, de um portfólio para revitalização de cada comporta.		
Recomendações	O órgão gestor e o comitê afluentes divulgar os resultados do projeto e buscar recursos para revitalização das comportas.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2022	0,5	0,5
estudo concluído	2024	0,75	0,75
estudo apresentado ao comitê	2025	1	1



Ação 2.3.1.1 - Operar e realizar as manutenções necessárias da rede de monitoramento quali quantitativa da água superficial e subterrânea na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, bem como elaborar relatório apresentando os resultados obtidos

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial e subterrânea
Programa	2.3.1 - Operação e Manutenção da Rede de Monitoramento Quali-quantitativa existente
Meta	Formalização, por parte do CEIVAP, de 1 (um) documento para os operadores das redes de monitoramento, solicitando posição quanto à operação da rede no período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Mobilizar equipe para elaboração do ofício aos responsáveis pela rede de monitoramento; Elaborar o ofício aos responsáveis pela rede de monitoramento; Aprovar o ofício aos responsáveis pela rede de monitoramento; Enviar o ofício aos responsáveis pela rede de monitoramento
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Disponibilizar os dados de monitoramento, considerando os investimentos do Programa Monitorar		
Principais constatações	Ao longo de 2025 foram elaborados e consolidados os bancos de dados hidrológicos e de qualidade da água, em conjunto com a produção dos relatórios das campanhas trimestrais de monitoramento e dos relatórios mensais de manutenção das estações telemétricas. As informações e produtos gerados foram disponibilizados no site do Programa Monitorar. No período, também foi realizada atualização do painel de acompanhamento com dados recentes do monitoramento.		
Recomendações	No período, observamos um descompasso no acesso aos produtos dos monitoramentos qualitativo e quantitativo. Por um lado, o monitoramento quantitativo conta com um banco de dados padronizado, que permite amplo acesso aos dados de diversos operadores de forma unificada, por meio do Sistema Hidro-Telemetria. Por outro lado, os resultados do monitoramento qualitativo ainda estão dispersos nos portais dos órgãos gestores estaduais, frequentemente exigindo solicitação direta aos órgãos para a obtenção dos dados. Além disso, não há padronização nos parâmetros e metodologias utilizadas, o que dificulta a comparação dos dados de qualidade da água entre diferentes estados. Nesse contexto, acreditamos que a implantação de um banco de dados online unificado, seja ele nacional ou regional, é essencial para automatizar as tarefas relacionadas à divulgação e utilização dos dados de monitoramento qualitativo, além de facilitar a comparação entre os produtos gerados		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhum documento enviado	2022	0	0	
nenhum documento enviado	2025	0	0	
primeiro documento enviado	2026	0,25		
segundo documento enviado	2031	0,5		
terceiro documento enviado	2036	0,75		
todos documentos enviados	2036	1		

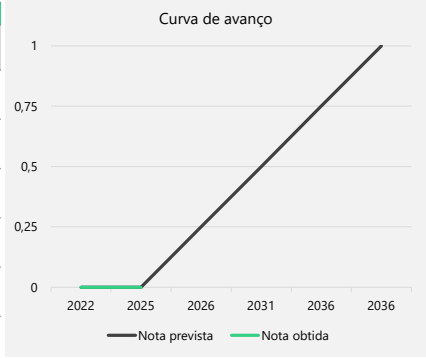


Ação 2.3.1.2 - Promover a integração dos dados de monitoramento quali-quantitativo dos pontos do MONITORAR, bem como reunir as informações no sistema de informações da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (SIGA-CEIVAP)

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial e subterrânea
Programa	2.3.1 - Operação e Manutenção da Rede de Monitoramento Quali-quantitativa existente
Meta	Realização da integração e publicação de dados de qualidade da água no SIGA-CEIVAP, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Agendar e realizar reunião com a empresa contratada responsável pelo SIGA; Alinhar com os órgãos gestores a disponibilização dos dados, conforme exposto no MONITORAR; Receber e divulgar os dados quali-quantitativos
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Receber e divulgar os dados quali-quantitativos		
Principais constatações	Ao longo de 2025 foram elaborados e consolidados os bancos de dados hidrológicos e de qualidade da água, em conjunto com a produção dos relatórios das campanhas trimestrais de monitoramento e dos relatórios mensais de manutenção das estações telemétricas. As informações e produtos gerados foram disponibilizados no site do Programa Monitorar. No período, também foi realizada atualização do painel de acompanhamento com dados recentes do monitoramento.		
Recomendações	No período, observamos um descompasso no acesso aos produtos dos monitoramentos qualitativo e quantitativo. Por um lado, o monitoramento quantitativo conta com um banco de dados padronizado, que permite amplo acesso aos dados de diversos operadores de forma unificada, por meio do Sistema Hidro-Telemetria. Por outro lado, os resultados do monitoramento qualitativo ainda estão dispersos nos portais dos órgãos gestores estaduais, frequentemente exigindo solicitação direta aos órgãos para a obtenção dos dados. Além disso, não há padronização nos parâmetros e metodologias utilizadas, o que dificulta a comparação dos dados de qualidade da água entre diferentes estados. Nesse contexto, acreditamos que a implantação de um banco de dados online unificado, seja ele nacional ou regional, é essencial para automatizar as tarefas relacionadas à divulgação e utilização dos dados de monitoramento qualitativo, além de facilitar a comparação entre os produtos gerados		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhuma atividade realizada	2022	0	0	
nenhuma atividade realizada	2025	0	0	
integração dos dados de pelo menos 1 dos órgãos gestores	2026	0,25		
integração dos dados de pelo menos 2 dos órgãos gestores	2031	0,5		
integração dos dados de pelo menos 3 dos órgãos gestores	2036	0,75		
integração de todos os dados dos órgãos gestores	2036	1		

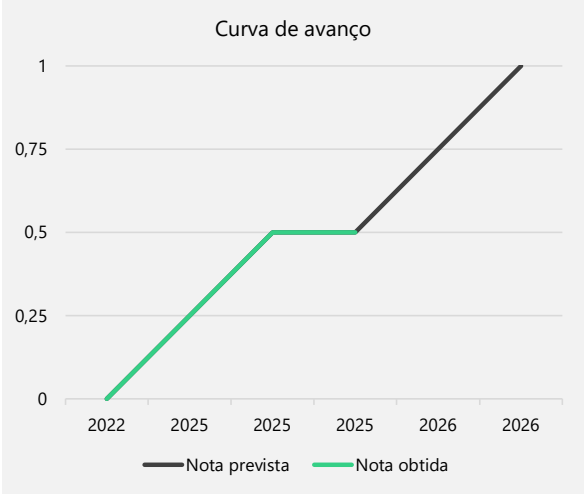


Ação 2.3.2.1 - Realizar estudo de avaliação da situação atual, com vistas ao redimensionamento da rede de monitoramento da quantidade e qualidade da água superficial e subterrânea na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial e subterrânea
Programa	2.3.1 - Melhoria, redimensionamento e modernização da rede de monitoramento quali-quantitativa
Meta	Subsídio para elaboração do estudo de avaliação da situação atual e redimensionamento da rede de monitoramento da quantidade e qualidade da água superficial e subterrânea, bem como a definição das formas de integração e compartilhamento dos dados no SIGA-CEIVAP, entre o 4º e 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Realizar reuniões do grupo; Participar das discussões acerca da rede de monitoramento
Prazo para as atividades	2026
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Realizar reuniões do grupo; Participar das discussões acerca da rede de monitoramento		
Principais constatações	No âmbito do monitoramento quantitativo, o estudo sobre as disponibilidades hídricas, concluído em 2024, apresentou seus resultados, que foram analisados e detalhados pela equipe da AGEVAP na NT n° 011/2026/CG36_25. O próximo passo, a ser concluído em 2026, será a apresentação da NT no GT Monitorar.		
Recomendações	Utilizar as análises e resultados encontrados como base para quaisquer novos pontos e definições que serão realizados na Agenda 2 - Recursos Hídricos, incluindo a implementação do segundo ciclo do Monitorar, assim como a conclusão do primeiro ciclo.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
Nota Técnica minutada	2025	0,25	0,25
minuta da NT apreciada e revisada	2025	0,5	0,5
NT aprovada	2025	0,5	0,5
NT aprovada	2026	0,75	
NT Enviada	2026	1	

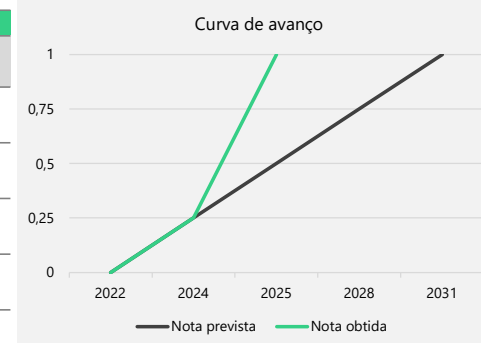


2.3.2.3 - Executar o programa Monitorar, visando a modernização da rede de monitoramento em pontos estratégicos da bacia (Qualitativo)

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial e subterrânea
Programa	2.3.2 - Melhoria, redimensionamento e modernização da rede de monitoramento quali-quantitativa
Meta	Execução do programa Monitorar (qualidade) entre o 1º e o 15º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Divulgar os dados do Programa; Realizar o acompanhamento e gerenciamento do Programa
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP e órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 9.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Divulgar os dados do Programa; Realizar o acompanhamento e gerenciamento do Programa		
Principais constatações	O modelo de operacionalização das ações baseia-se na parceria com os Órgãos Estaduais Gestores de Recursos Hídricos (OG) e a AGEVAP. No âmbito do estado do RJ, o contrato vem transcorrendo adequadamente, sem percalços relevantes, destacando-se que a estação telemétrica foi adquirida, instalada e encontra-se em funcionamento regular desde então. Por outro lado, no MONITORAR SP, a sinergia entre as entidades tem se mostrado mais desafiadora, com progressos internos nos órgãos, mas ainda com dificuldades para a assinatura da parceria. Em 2025, contudo, houve avanços institucionais com a pactuação do modelo de parceria, sendo definida para a CETESB a celebração de contrato de transferência de recursos, tendo a Caixa Econômica Federal como parceira estratégica, e para a SPÁGUAS a formalização de Acordo de Cooperação visando apoiar o monitoramento quantitativo na porção paulista da bacia. Ao longo do ano foram elaboradas as minutas dos instrumentos contratuais, com expectativa de assinatura no início de 2026.		
Recomendações	Alinhamento entre os entes para ser um modelo sustentável a longo prazo, que irá se aperfeiçoar com o passar dos ciclos.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum ponto de monitoramento em operação	2022	0	0
pelo menos 6 pontos de monitoramento em operação	2024	0,25	0,25
pelo menos 12 pontos de monitoramento em operação	2025	0,5	1
pelo menos 18 pontos de monitoramento em operação	2028	0,75	
22 pontos de monitoramento em operação	2031	1	



2.3.2.4 - Executar o programa Monitorar, visando a modernização da rede de monitoramento em pontos estratégicos da bacia (Quantitativo)

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos - quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial e subterrânea
Programa	2.3.2 - Melhoria, redimensionamento e modernização da rede de monitoramento quali-quantitativa
Meta	Execução do programa Monitorar (qualidade) entre o 1º e o 15º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Divulgar os dados do Programa; Realizar o acompanhamento e gerenciamento do Programa
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP e Órgãos gestores
Custo estimado	R\$ 9.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Divulgar os dados do Programa; Realizar o acompanhamento e gerenciamento do Programa		
Principais constatações	O modelo de operacionalização das ações baseia-se na parceria com os Órgãos Estaduais Gestores de Recursos Hídricos (OG) e a AGEVAP. No âmbito do estado do RJ, o contrato vem transcorrendo adequadamente, sem percalços relevantes, destacando-se que a estação telemétrica foi adquirida, instalada e encontra-se em funcionamento regular desde então. Por outro lado, no MONITORAR SP, a sinergia entre as entidades tem se mostrado mais desafiadora, com progressos internos nos órgãos, mas ainda com dificuldades para a assinatura da parceria. Em 2025, contudo, houve avanços institucionais com a pactuação do modelo de parceria, sendo definida para a CETESB a celebração de contrato de transferência de recursos, tendo a Caixa Econômica Federal como parceira estratégica, e para a SPÁGUAS a formalização de Acordo de Cooperação visando apoiar o monitoramento quantitativo na porção paulista da bacia. Ao longo do ano foram elaboradas as minutas dos instrumentos contratuais, com expectativa de assinatura no início de 2026.		
Recomendações	Alinhamento entre os entes para ser um modelo sustentável a longo prazo, que irá se aperfeiçoar com o passar dos ciclos.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum ponto de monitoramento em operação	2022	0	0
pelo menos 6 pontos de monitoramento em operação	2024	0,25	0,25
pelo menos 6 pontos de monitoramento em operação	2025	0,25	1
pelo menos 12 pontos de monitoramento em operação	2027	0,5	
pelo menos 18 pontos de monitoramento em operação	2030	0,75	
22 pontos de monitoramento em operação	2033	1	

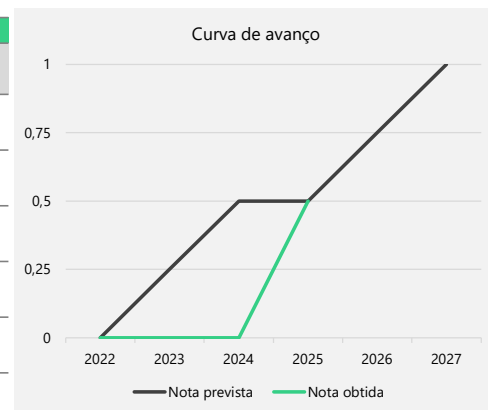


Ação 3.1.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de abastecimento de água na zona rural dos municípios (incluídos aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, apontar regiões prioritárias para atuação, bem como indicar ações para melhoria das condições

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Elaboração de estudo das condições na bacia, a partir do 3º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência e contratar a empresa para elaboração do estudo; Acompanhar a elaboração do estudo
Prazo para as atividades	2027
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 3.425.000,00

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2023	0,25	0
empresa contratada e estudo em elaboração	2024	0,5	0
estudo em elaboração	2025	0,5	0,5
estudo concluído	2026	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2027	1	

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração do estudo		
Principais constatações	A equipe técnica da AGEVAP e da Escola de Projetos realizou levantamento de informações constantes nos PMSBs dos municípios da bacia, com objetivo de reunir dados acerca do saneamento básico rural. O levantamento foi minutado e se encontra em revisão. Além disso, durante a elaboração do PGR, ao longo do ano de 2022, foi apontada a necessidade de adequar o escopo do estudo para atender a ação prevista no Plano de Contingência. Logo, será necessário esperar a conclusão dos estudos do GTEE para detectar as áreas críticas e possibilitar o cruzamento com as áreas apontadas no PGR como os pontos de estresse hídrico, para dessa forma, gerar as áreas alvo para realização desse estudo, resultando num Termo de Referência de fontes alternativas de abastecimento.		
Recomendações	Realizar um projeto mais focado e que gere um resultado efetivo para a gestão da bacia, deixando de ser um estudo apenas pontual, abrangente e sem um foco específico.		

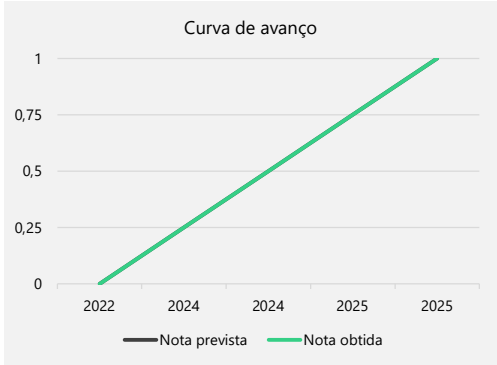


Ação 3.1.1.2 - Verificar o status dos projetos de sistemas de abastecimento de água nos municípios

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Verificação do status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário em todos os municípios para verificar se possuem financiamento aprovado por alguma instituição financiadora, a partir do 3º até o 4º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Realizar busca de contatos e levantamento das informações existentes; Entrar em contato com municípios para verificar o status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição financiadora
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios, empresa contratada
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Mobilizar equipe de estagiários da Escola de projetos para entrar em contato com municípios para verificar o status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição; Realizar busca de contatos e levantamento das informações existentes; Entrar em contato com municípios para verificar o status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição financiadora.		
Principais constatações	São poucos os municípios que possuem projetos executivos e, principalmente, projetos viáveis e com qualidade técnica, resultando em grandes dificuldades na aprovação dos projetos para execução das obras.		
Recomendações	Em 2023, foi realizada uma pesquisa com os municípios da bacia para levantamento dos projetos existentes nas áreas de abastecimento de água, esgotamento sanitário e eventos críticos. O retorno foi de aproximadamente metade dos municípios, com destaque para o estado de São Paulo. Em 2024, os dados foram compilados, analisados e um relatório foi elaborado com as informações coletadas.		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhum município contemplado com a verificação do status dos financiamentos	2022	0	0	
pelo menos 46 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2024	0,25	0,25	
pelo menos 92 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2024	0,5	0,5	
pelo menos 138 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2025	0,75	0,75	
183 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2025	1	1	

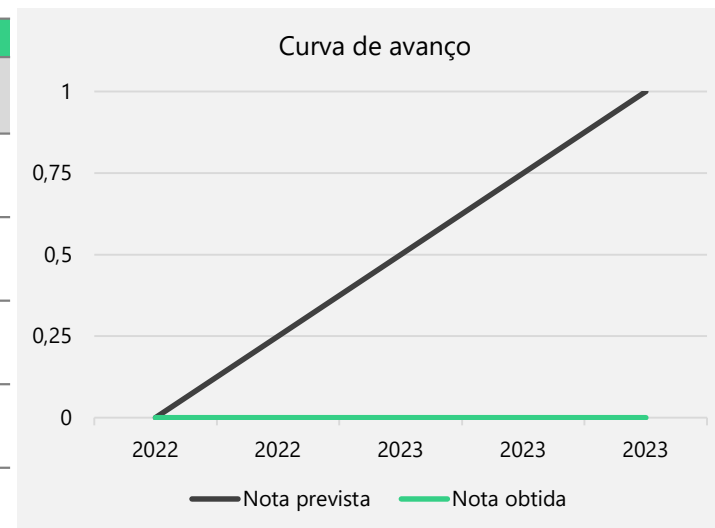


Ação 3.1.1.3 - Elaborar estudo detalhado das condições de perdas nos sistemas de abastecimento urbano da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, propor ações de redução das perdas e divulgação dos resultados junto aos operadores do sistema de abastecimento

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Execução de, ao menos, um projeto de controle de perdas em Sistemas de Abastecimento Urbano.
Atividades previstas	Acompanhar o andamento dos Projetos nos municípios; Divulgar os resultados do estudo junto aos operadores dos sistemas de abastecimento
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios
Custo estimado	R\$ 2.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Não executada		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Ação pausada - foram feitas tentativas de diversos formatos, sem sucesso.		
Recomendações	É importante ter uma maior clareza sobre o arranjo operacional necessário para concretizar a ação antes de seu início, visando maior assertividade.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
Nenhum município contemplado	2022	0	0
Primeiro município em andamento	2022	0,25	0
Segundo município em andamento	2023	0,5	0
Terceiro município em andamento	2023	0,75	0
Todos municípios realizados	2023	1	0

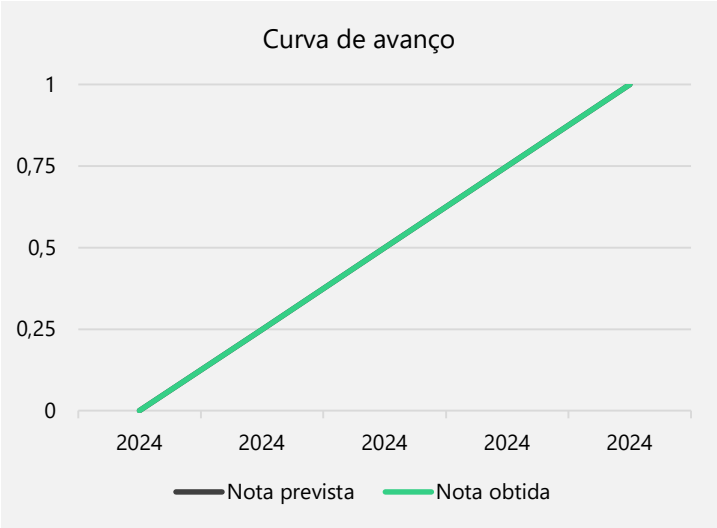


Ação 3.1.1.4 - Elaborar estudos, projetos básicos e executivos para a ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Formalização, por parte do CEIVAP, de um documento às principais companhias de abastecimento de água existentes na bacia e aos municípios.
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2024	0	0
documento minutado	2024	0,25	0,25
minuta do documento apreciada e revisada	2024	0,5	0,5
documento aprovado	2024	0,75	0,75
documento enviado	2024	1	1

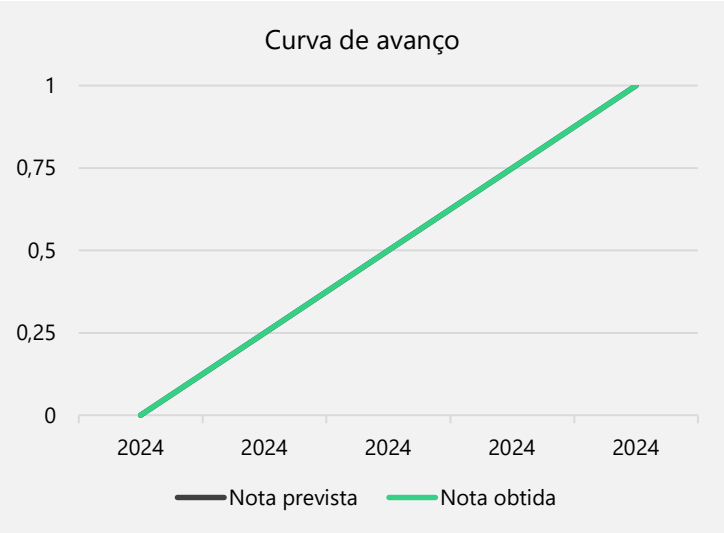


Ação 3.1.1.5 - Executar obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Formalização, por parte do CEIVAP, de um documento às principais companhias de abastecimento de água existentes na bacia e aos municípios.
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2024	0	0
documento minutado	2024	0,25	0,25
minuta do documento apreciada e revisada	2024	0,5	0,5
documento aprovado	2024	0,75	0,75
documento enviado	2024	1	1

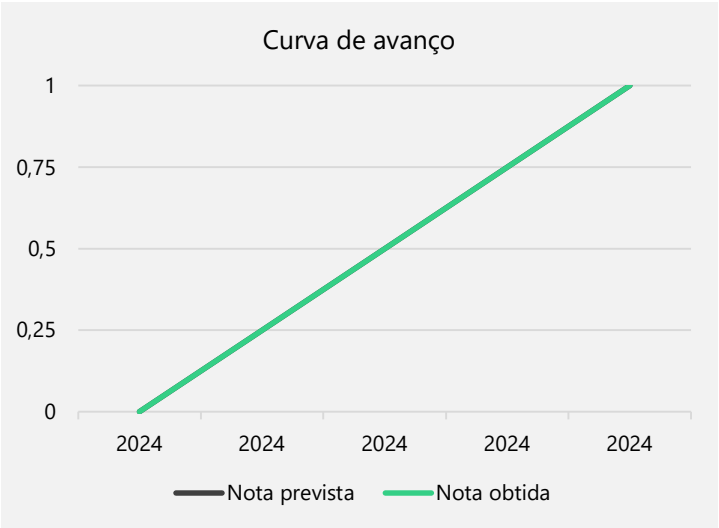


Ação 3.1.1.6 - Supervisionar a implantação de obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de abastecimento de água

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Abastecimento de Água
Programa	3.1.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Abastecimento
Meta	Formalização, por parte do CEIVAP, de um documento às principais companhias de abastecimento de água existentes na bacia e aos municípios.
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2024	0	0
documento minutado	2024	0,25	0,25
minuta do documento apreciada e revisada	2024	0,5	0,5
documento aprovado	2024	0,75	0,75
documento enviado	2024	1	1

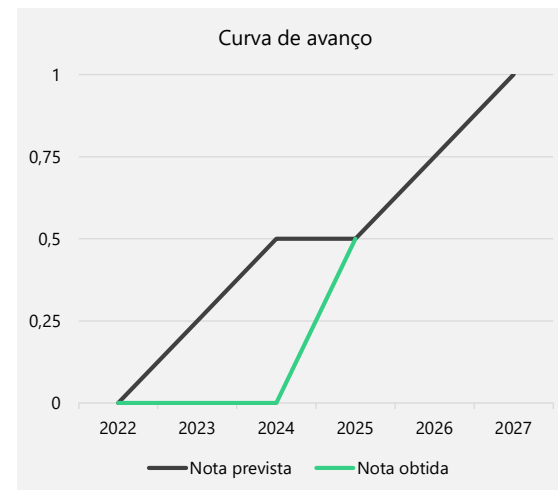


Ação 3.2.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de esgotamento sanitário na zona rural dos municípios (incluindo aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, apontar regiões prioritárias para atuação, bem como indicar ações para melhoria das condições

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.2 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.2.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Elaboração de estudo das condições na bacia, a partir do 3º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência e contratar a empresa para elaboração do estudo; Acompanhar a elaboração do estudo
Prazo para as atividades	2027
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração do estudo		
Principais constatações	A execução da ação foi feita de forma diferente do inicialmente previsto - com contratação de empresa. A equipe técnica da AGEVAP e da Escola de Projetos realizou levantamento de informações constantes nos PMSBs dos municípios da bacia, com objetivo de reunir dados acerca do saneamento básico rural. O levantamento foi minutado e se encontra em revisão.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2023	0,25	0
empresa contratada e estudo em elaboração	2024	0,5	0
estudo em elaboração	2025	0,5	0,5
estudo concluído	2026	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2027	1	

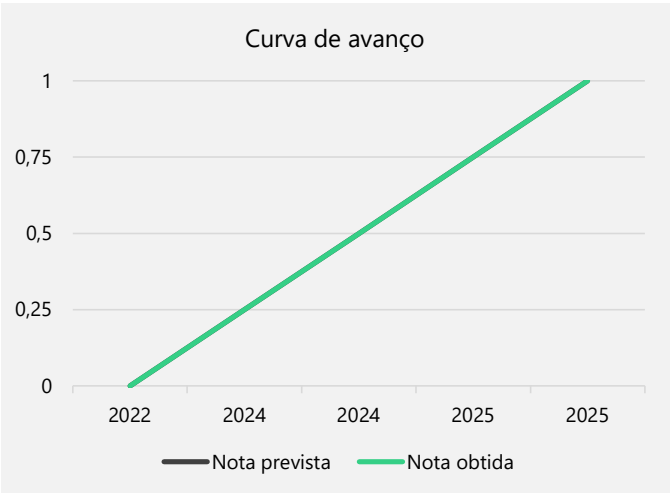


Ação 3.2.1.2 - Verificar o status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário nos municípios que possuem financiamento aprovado no Ministério das Cidades, Funasa ou outra instituição financiadora, com vistas à realização de ações desencadeadoras dos investimentos onde os projetos/obras não estejam avançando

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.2 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.1.1 - Ampliação e aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Verificação do status dos projetos de sistemas de esgotamento sanitário em todos os municípios para verificar se possuem financiamento aprovado por alguma instituição financiadora, a partir do 3º até o 4º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Elaborar Relatório do levantamento realizado
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios, empresa contratada
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Elaborar Relatório do levantamento realizado		
Principais constatações	Nos anos anteriores, a equipe de estagiários da escola de projetos entrou em contato com os municípios e realizou o levantamento dos projetos de esgotamento sanitário e respectivos status de execução. Em 2025, o relatório foi finalizado e aprovado.		
Recomendações			

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum município contemplado com a verificação do status dos financiamentos	2022	0	0
pelo menos 46 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2024	0,25	0,25
pelo menos 92 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2024	0,5	0,5
pelo menos 138 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2025	0,75	0,75
183 municípios contemplados com a verificação do status dos financiamentos	2025	1	1

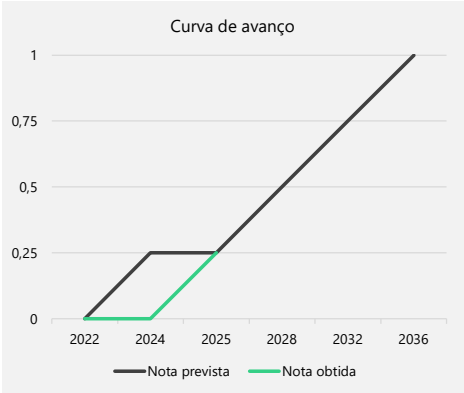


Ação 3.2.1.3 - Elaborar estudos, projetos básicos e executivos para a ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.2 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.1.1 - Ampliação e aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Elaboração de estudos, projetos básicos e executivos de esgotamento sanitário em, pelo menos, 20 municípios da bacia, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Elaborar e divulgar ato convocatório para contratação de empresas especializadas para elaboração de estudos de concepção, projetos básicos e executivos e estudos ambientais para o sistema de esgotamento sanitário; Contratar empresas para elaboração de projetos de esgotamento sanitário; Acompanhar a elaboração de estudos de concepção, projetos básicos e executivos e estudos ambientais para o sistema de esgotamento sanitário.
Prazo para as atividades	2034
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, municípios, empresa contratada
Custo estimado	R\$ 14.274.092,26

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Elaborar e divulgar ato convocatório para contratação de empresas especializadas para elaboração de estudos de concepção, projetos básicos e executivos e estudos ambientais para o sistema de esgotamento sanitário; Contratar empresas para elaboração de projetos de esgotamento sanitário; Acompanhar a elaboração de estudos de concepção, projetos básicos e executivos e estudos ambientais para o sistema de esgotamento sanitário.		
Principais constatações	Em 2025, foi concluída a concorrência para contratação de um dos lotes, contemplando 3 projetos, que se encontram em elaboração. O segundo lote foi republicado, e a concorrência se encontrava em andamento ao fim de 2025, contemplando mais 3 projetos.		
Recomendações	O objetivo é termos projetos atualizados e adequados às exigências atuais para viabilizar futura implementação dos mesmos, visando a universalização do esgotamento sanitário na bacia.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
2 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2022	0	0
pelo menos 6 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2024	0,25	0
pelo menos 6 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2025	0,25	0,25
pelo menos 10 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2028	0,5	
pelo menos 14 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2032	0,75	
20 municípios contemplados com estudos, projetos básicos e executivos	2036	1	

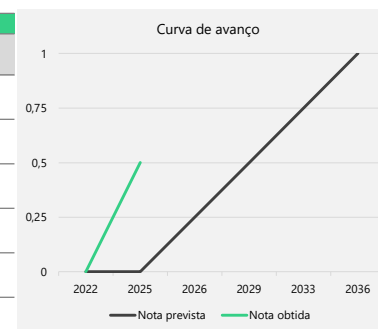


Ação 3.2.1.4 - Executar obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.2 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.2.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Contemplar, pelo menos, 30 obras de ampliação e/ou melhoria dos sistemas de esgotamento sanitário em municípios na bacia, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos, considerando obras já em realização)
Atividades previstas	Discutir sobre possíveis ajustes e aperfeiçoamentos do Edital; Elaborar edital de chamamento público observando as prioridades indicadas no PIRH-PS; Publicar edital e selecionar os municípios; Assinar o instrumento contratual com os municípios; Transferir os recursos ao Município via operador financeiro; Realizar os investimentos das obras, contratar a empresa e fiscalizar as obras; Acompanhar as obras em andamento; Informar aos CBHs do andamento dos investimentos e obras.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs, CAIXA, municípios, empresa gerenciadora
Custo estimado	R\$ 344.776.264,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Discutir sobre possíveis ajustes e aperfeiçoamentos do Edital; Elaborar edital de chamamento público observando as prioridades indicadas no PIRH-PS; Publicar edital e selecionar os municípios; Assinar o instrumento contratual com os municípios; Transferir os recursos ao Município via operador financeiro; Realizar os investimentos das obras, contratar a empresa e fiscalizar as obras; Acompanhar as obras em andamento; Informar aos CBHs do andamento dos investimentos e obras.		
Principais constatações	O PROTRATAR é um programa perene e robusto do Comitê e, por envolver diversos atores, possui muitos desafios e problemas, cabendo destacar as incapacidades técnicas dos municípios, o que gera dificuldades na inscrição, na adequação dos projetos e no acompanhamento das obras. Verifica-se também que são poucos os municípios que possuem projetos executivos e, principalmente, projetos viáveis e com qualidade técnica. A equipe técnica da AGEVAP é reduzida para conseguir realizar todo suporte às prefeituras e fiscalização das obras. Além de ser um programa que, por ter Editais anuais, cresce a cada ano. Atualmente, 3 obras foram concluídas e 16 obras se encontram em andamento, totalizando 19 obras.		
Recomendações	A equipe do CEIVAP tem prestado apoio mais próximo aos municípios interessados, sanando todas as dúvidas ao longo do período de inscrição, elaborando checklists com os documentos a serem entregues para participação no programa e auxiliando também após a contratação, bem como realizando melhorias constantes nos editais que são publicados anualmente. Adicionalmente, foi contratada uma Gerenciadora para apoiar tecnicamente a equipe da AGEVAP e os municípios, auxiliando no acompanhamento do programa, na adequação dos projetos e fiscalização das obras.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
pelo menos 2 obras contempladas de sistema de esgotamento sanitário	2022	0	0
pelo menos 9 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2025	0	0,5
pelo menos 9 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2026	0,25	
pelo menos 16 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2029	0,5	
pelo menos 23 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2033	0,75	
30 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2036	1	

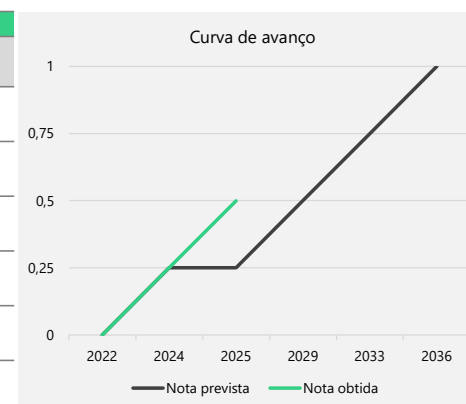


Ação 3.2.1.5 - Supervisionar a implantação de obras de ampliação e aperfeiçoamento de sistemas de esgotamento sanitário

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.2 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.2.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Supervisão de obras de ampliação e/ou melhoria dos sistemas de esgotamento sanitário em, pelo menos, 30 obras na bacia, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos, considerando obras já em realização)
Atividades previstas	Supervisionar, através de gerenciadora, a implantação das obras de melhoria das condições de disposição final de resíduos sólidos
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs, CAIXA, municípios, empresa gerenciadora
Custo estimado	R\$ 30.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Supervisionar, através de gerenciadora, a implantação das obras de melhoria das condições de disposição final de resíduos sólidos		
Principais constatações	A equipe do CEIVAP tem prestado apoio mais próximo aos municípios interessados, sanando todas as dúvidas ao longo do período de inscrição, elaborando checklists com os documentos a serem entregues para participação no programa e auxiliando também após a contratação, bem como realizando melhorias constantes nos editais que são publicados anualmente. Adicionalmente, foi contratada uma Gerenciadora para apoiar tecnicamente a equipe da AGEVAP e os municípios, auxiliando no acompanhamento do programa, na adequação dos projetos e fiscalização das obras.		
Recomendações	A equipe do CEIVAP tem prestado apoio mais próximo aos municípios interessados, sanando todas as dúvidas ao longo do período de inscrição, elaborando checklists com os documentos a serem entregues para participação no programa e auxiliando também após a contratação, bem como realizando melhorias constantes nos editais que são publicados anualmente. Adicionalmente, foi contratada uma Gerenciadora para apoiar tecnicamente a equipe da AGEVAP e os municípios, auxiliando no acompanhamento do programa, na adequação dos projetos e fiscalização das obras.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
pelo menos 2 obras contempladas de sistema de esgotamento sanitário	2022	0	0
pelo menos 9 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2024	0,25	0,25
pelo menos 9 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2025	0,25	0,5
pelo menos 16 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2029	0,5	
pelo menos 23 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2033	0,75	
30 obras contempladas de sistemas de esgotamento sanitário	2036	1	

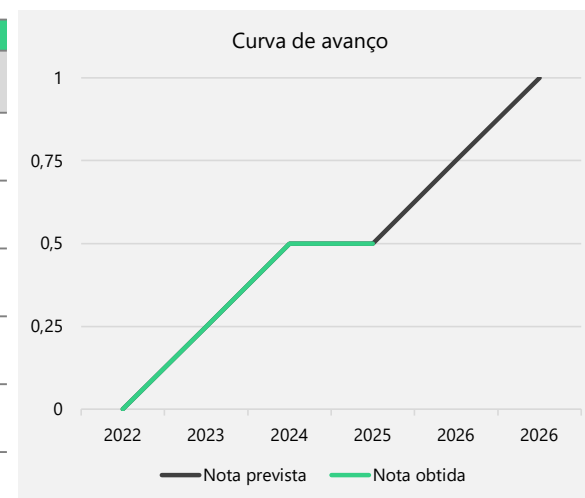


Ação 3.3.1.1 - Elaborar diagnóstico das condições de destinação de resíduos sólidos na zona rural dos municípios (incluídos aglomerados rurais e comunidades rurais isoladas) da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, indicar regiões críticas ou prioritárias, bem como ações para remediação

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.3 - Resíduos Sólidos
Programa	3.3.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento das Áreas de Disposição Final de Resíduos Sólidos
Meta	Elaboração de estudo das condições na bacia, a partir do 3º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência e contratar a empresa para elaboração do estudo; Acompanhar a elaboração do estudo
Prazo para as atividades	2027
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração do estudo		
Principais constatações	A execução da ação foi feita de forma diferente do inicialmente previsto - com contratação de empresa. A equipe técnica da AGEVAP e da Escola de Projetos realizou levantamento de informações constantes nos PMSBs dos municípios da bacia, com objetivo de reunir dados acerca do saneamento básico rural. O levantamento foi minutado e se encontra em revisão		
Recomendações	Após a conclusão dos PMGIRS financiados pelo CEIVAP será realizada uma análise crítica dos resultados, com objetivo de obter informações consistidas e indicar possíveis regiões críticas ou prioritárias.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2023	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2024	0,5	0,5
estudo em elaboração	2025	0,5	0,5
estudo concluído	2026	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2026	1	

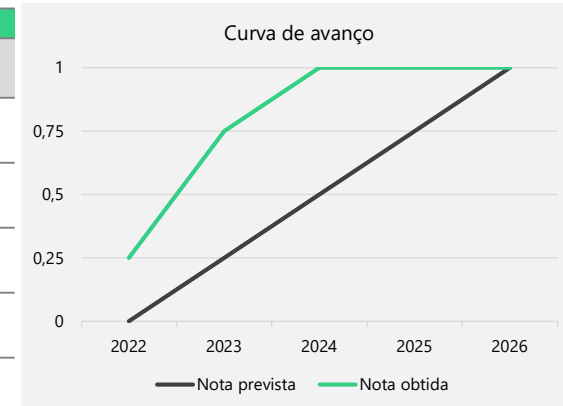


Ação 3.3.1.2 - Finalizar os Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) dos municípios hierarquizados nos editais anteriores à realização do PIRH-PS, incluindo Assessoria

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.3 - Resíduos Sólidos
Programa	3.3.1 - Ampliação e Aperfeiçoamento das Áreas de Disposição Final de Resíduos Sólidos
Meta	Finalização de 60 PMGIRS, a partir do 1º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS (considerando PMGIRS em andamento)
Atividades previstas	Acompanhar a elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) dos municípios hierarquizados nos editais anteriores à realização do PIRH-PS
Prazo para as atividades	2026
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 18.565.945,28

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	0,75	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) dos municípios hierarquizados nos editais anteriores à realização do PIRH-PS		
Principais constatações	A necessidade e a importância do auxílio de uma empresa de prestação de serviços de assessoria técnica e administrativa. Sucesso no atual modelo de contratação e elaboração dos planos. Em 2025, mais 7 PMGIRS foram finalizados, totalizando 110 municípios contemplados. Com a conclusão de todos os PMGIRS hierarquizados na bacia, uma demanda histórica, em andamento desde 2014, foi completamente atendida.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum PMGIRS finalizado	2022	0	0,25
pelo menos 15 PMGIRS finalizados	2023	0,25	0,75
pelo menos 30 PMGIRS finalizados	2024	0,5	1
pelo menos 45 PMGIRS finalizados	2025	0,75	1
60 PMGIRS finalizados	2026	1	1

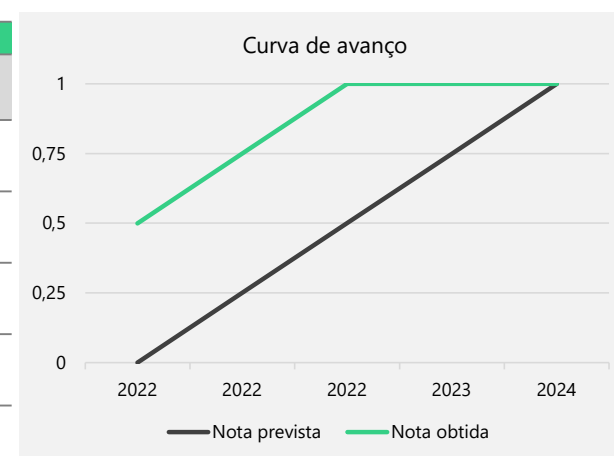


Ação 4.1.1.2 - Viabilizar a criação de Reservas Particulares do Patrimônio Natural (RPPN)

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.1 - Unidades de Conservação
Meta	Realização do Estudo de viabilização da criação de, pelo menos, 1 (uma) Reserva Particular do Patrimônio Natural (RPPN) no 1º e 2º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP e CEIVAP
Custo estimado	R\$ 176.980,62

Resultados		
Status da execução	Concluída	
Nota prevista	1,00	Nota alcançada 1,00
Atividades executadas	-	
Principais constatações	O diagnóstico indicou a viabilidade de criação da RPPN e o plano de conservação indicou diferentes cenários de conservação com modalidades de unidades de conservação que atendiam aos interesses das partes interessadas. Este estudo foi concluído em 2021 alcançando a meta proposta para a Ação 2.3.4 que é a proposição de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso.	
Recomendações	Em 2022 foi realizada uma reunião para alinhamento com os proprietários das terras objetos da conservação. Observando que as partes interessadas permaneceram em acintosa divergência com relação a estratégia de conservação destas terras, atuando de maneira unilateral e de em confronto, a AGEVAP comunicou que se retiraria das tratativas até que as partes interessadas chegassem a um acordo sobre a estratégia de conservação destas terras.	

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0,5
termo de referência concluído	2022	0,25	0,75
empresa contratada e estudo em elaboração	2022	0,5	1
estudo concluído	2023	0,75	1
estudo apresentado ao comitê	2024	1	1

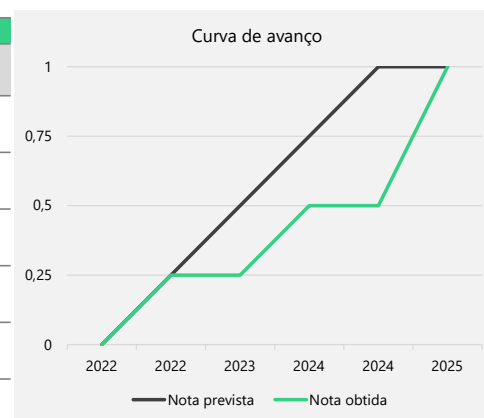


Ação 4.1.2.1 - Elaborar e manter a plataforma de gestão PRISMAS

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.2 - Elaboração de Estudos e Projetos de Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias
Meta	Elaboração e Manutenção da plataforma de gestão dos PRISMAS durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Elaborar e manter a plataforma de gestão dos PRISMAS.
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP e CEIVAP
Custo estimado	R\$ 3.440.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Elaborar e manter a plataforma de gestão dos PRISMAS.		
Principais constatações	Foram realizadas algumas tentativas por meio da publicação dos Atos Convocatórios nº 07/2023 e nº 20/2023, ambos fracassando devido à ausência de empresas interessadas ou à desqualificação das empresas que se apresentaram, por não possuírem a documentação adequada. Com a nova contratação do Sistema Integrado de Gestão Administrativa (SIGA), havia a intenção de que as funcionalidades da Plataforma Web do Mananciais fossem integradas ao escopo dessa contratação. Por ora, a AGEVAP elaborou um Painel de Controle de Indicadores, em que são apresentados dados atualizados sobre o processo de implantação e execução do Programa Mananciais do CEIVAP. O Painel de Controle pode ser consultado através do link https://www.ceivap.org.br/programa-mananciais .		
Recomendações	Existe a intenção de que as funcionalidades da Plataforma Web do Mananciais integrem o escopo do Sistema Integrado de Gestão Administrativa (SIGA).		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
especificação técnica elaborada	2022	0,25	0,25
Plataforma PRISMA em elaboração	2023	0,5	0,25
Plataforma PRISMA elaborada	2024	0,75	0,5
Todos os anos com a manutenção da plataforma PRISMAS realizada	2024	1	0,5
Todos os anos com a manutenção da plataforma PRISMAS realizada	2025	1	1

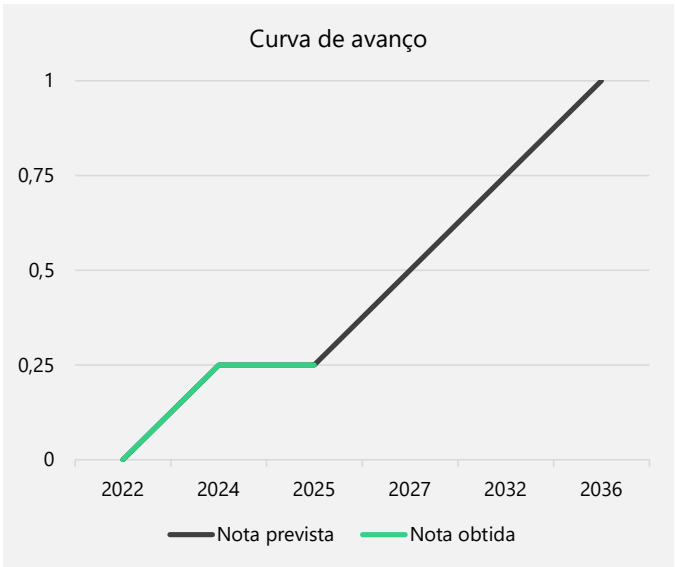


Ação 4.1.2.2 - Elaborar projetos visando a conservação e reabilitação de bacias hidrográficas

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.2 - Elaboração de Estudos e Projetos de Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias
Meta	Elaboração de, no mínimo, 21 projetos visando à conservação e reabilitação de bacias hidrográficas prioritárias, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CBHs; AGEVAP; CEIVAP e Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 7.194.134,51

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Em dezembro de 2023, foi concluída a 1ª fase do programa, com 7 PRISMAS elaborados. Os primeiros trâmites da 2ª fase foram iniciados em 2025.		
Recomendações	Objetivando assegurar a mobilização continuada e o avanço do programa, será contratada uma empresa para desempenhar o papel de mobilização do programa junto à Secretaria do Mananciais. Foram definidas melhorias para o segundo ciclo, visando maior continuidade entre o projeto e o gerenciamento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum projeto elaborado	2022	0	0
pelo menos 5 projetos elaborados	2024	0,25	0,25
pelo menos 5 projetos elaborados	2025	0,25	0,25
pelo menos 10 projetos elaborados	2027	0,5	
pelo menos 15 projetos elaborados	2032	0,75	
21 projetos elaborados	2036	1	

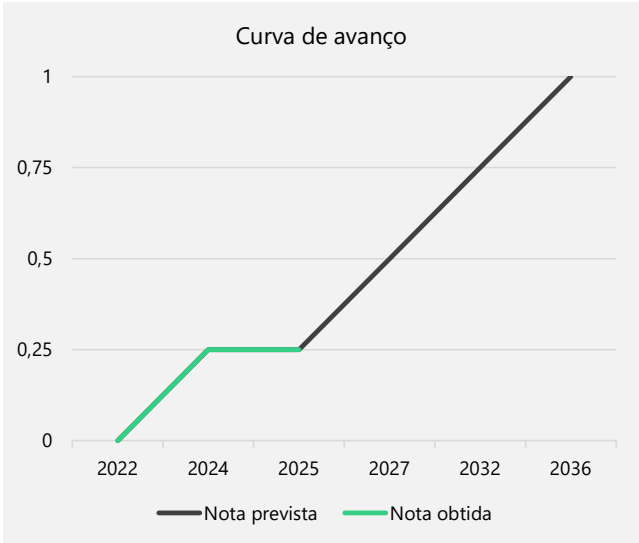


Ação 4.1.3.1 - Identificar parcerias para a implantação dos projetos de conservação e reabilitação de bacias hidrográficas prioritárias

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.3 - Mobilização Social visando à Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias
Meta	Identificação de, no mínimo, 21 agentes ou instituições parceiras para a implantação dos projetos elaborados nos Programas anteriores, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Apoiar a identificação e formalização de parcerias para implantação dos projetos de conservação e reabilitação
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs e Parceiros (EMATER, Prefeituras Municipais, entre outros) e Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 967.500,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Apoiar a identificação e formalização de parcerias para implantação dos projetos de conservação e reabilitação		
Principais constatações	A 1ª fase da ação foi concluída em 2024, e os primeiros trâmites da 2ª fase foram iniciados em 2025. Até o momento, são 9 parceiros no contexto da ação.		
Recomendações	Manter a articulação e buscar novos parceiros para o programa.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum agente ou instituição parceira identificada	2022	0	0
pelo menos 5 agentes ou instituições parceiras identificadas	2024	0,25	0,25
pelo menos 5 agentes ou instituições parceiras identificadas	2025	0,25	0,25
pelo menos 10 agentes ou instituições parceiras identificadas	2027	0,5	
pelo menos 15 agentes ou instituições parceiras identificadas	2032	0,75	
21 agentes ou instituições parceiras identificadas	2036	1	

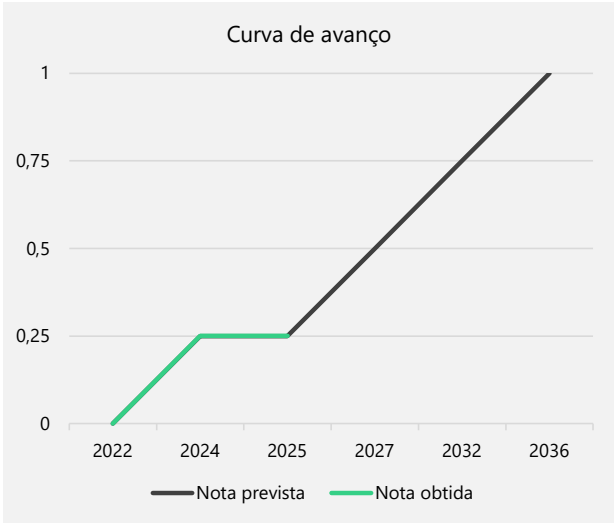


Ação 4.1.3.2 - Mobilizar e formalizar acordos com proprietários de terras situadas em áreas que receberão projetos de conservação e reabilitação de bacias hidrográficas, com vistas a sua viabilização e execução

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.3 - Mobilização Social visando a Conservação e Reabilitação de Bacias Hidrográficas Prioritárias
Meta	Mobilização e formalização de, no mínimo, 21 acordos em locais que receberão programas ou projetos de conservação e reabilitação de bacias hidrográficas, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Formalizar parcerias para a implantação de projetos de conservação e reabilitação.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, CBHs e Parceiros (EMATER, Prefeituras Municipais, entre outros) e Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 967.500,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Formalizar parcerias para a implantação de projetos de conservação e reabilitação.		
Principais constatações	A 1ª fase da ação foi concluída em 2024, e os primeiros trâmites da 2ª fase foram iniciados em 2025. Até o momento, são 9 parceiros no contexto da ação.		
Recomendações	Manter a articulação e buscar novos parceiros para o programa.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum acordo formalizado	2022	0	0
pelo menos 5 acordos formalizados	2024	0,25	0,25
pelo menos 5 acordos formalizados	2025	0,25	0,25
pelo menos 10 acordos formalizados	2027	0,5	
pelo menos 15 acordos formalizados	2032	0,75	
21 acordos formalizados	2036	1	

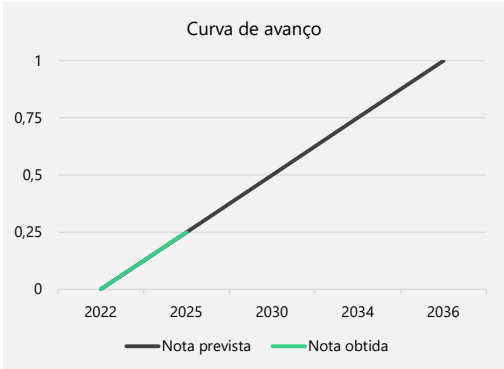


Ação 4.2.1.1 - Executar os Projetos de conservação e reabilitação das bacias hidrográficas, de acordo com a ação 4.1.2.1

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.2 - Intervenções na Paisagens
Programa	4.2.1 - Restauração e Conservação de Bacias Hidrográficas e reabilitação de corpos hídricos
Meta	Execução de, no mínimo, 21 Projetos de conservação e reabilitação das bacias hidrográficas, de acordo com a ação 4.1.2.1, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Elaborar termo de referência e contratar as empresas para execução e fiscalização das ações estruturais; Executar os projetos de conservação e reabilitação; Fiscalizar e vistoriar as ações estruturais; Acompanhar as ações estruturais; Participar das ações estruturais.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP; Empresa contratada; Empresa gerenciadora contratada; GT Mananciais; CEIVAP e CBHs
Custo estimado	R\$ 64.845.667,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Elaborar termo de referência e contratar as empresas para execução e fiscalização das ações estruturais; Executar os projetos de conservação e reabilitação; Fiscalizar e vistoriar as ações estruturais; Acompanhar as ações estruturais; Participar das ações estruturais.		
Principais constatações	Considerando a 1ª fase da ação, em 2024, a maioria das intervenções estava em andamento, exceto as de recuperação de pastagens, isolamento de áreas e saneamento rural, que foram paralisadas e rescindidas em janeiro de 2025. Destacam-se também intervenções em estradas, irrigação, SAFs, monitoramento e capacitação, com obras em andamento em todas as 7 microbacias, bem como a atuação da Mobilizadora do Programa. A 2ª fase teve seus primeiros trâmites iniciados em 2025, para elaboração e execução de novos projetos.		
Recomendações	Visando atender à execução das obras em todas as microbacias contempladas, é fundamental a manutenção de especialistas da AGEVAP e de empresas gerenciadoras para o melhor acompanhamento e a fiscalização das obras em andamento, bem como para o sucesso do programa. Manutenção da integração com os comitês afluentes no acompanhamento das intervenções. Foram definidas melhorias para o segundo ciclo, visando maior continuidade entre o projeto e o gerenciamento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum projeto em execução	2022	0	0
pelo menos 5 projetos executados	2025	0,25	0,25
pelo menos 10 projetos executados	2030	0,5	
pelo menos 15 projetos executados	2034	0,75	
21 projetos executados	2036	1	

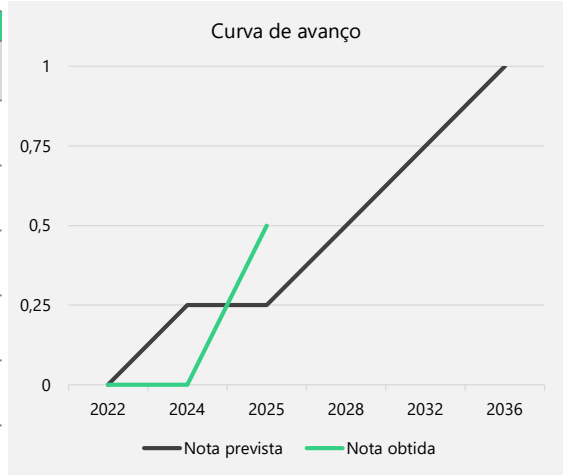


Ação 5.1.1.1 - Estabelecer convênios com universidades para realização de pesquisa de interesse para a gestão de recursos hídricos, a exemplo do Projetos de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D), com vistas à elaboração de estudos.

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico através da Pesquisa e Extensão
Meta	Estabelecimento de convênio com, pelo menos, 3 (três) universidades, com vista à realização de pesquisa de interesse para a gestão de recursos hídricos, a partir do 3º até o 15º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Assinar convênios com universidades
Prazo para as atividades	2022
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Em 2023, a AGEVAP enviou uma proposta conjunta para o Edital de Chamamento do CNPq; no entanto, a proposta não foi aprovada. Diante desse desafio, buscou-se alternativas para avançar na agenda, com foco na produção de conhecimento, por meio das ações da Escola de Projetos. Nesse contexto, as atividades desenvolvidas pelos estagiários, com o apoio dos professores, foram consideradas como parte importante dessa estratégia. Atualmente, existem dois convênios para as atividades da escola de projetos, um com a UFJF e outro com a UNESP.		
Recomendações	Na atualização do Programa de Ações do PIRH-PS e elaboração do novo MOP revisar formato da ação de produção de conhecimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
convênio firmado com, pelo menos, 1 universidade	2024	0,25	0
convênio firmado com, pelo menos, 2 universidades	2025	0,25	0,5
convênio firmado com, pelo menos, 2 universidades	2028	0,5	
convênio firmado com, pelo menos, 3 universidades	2032	0,75	
convênio firmado com todas universidades	2036	1	

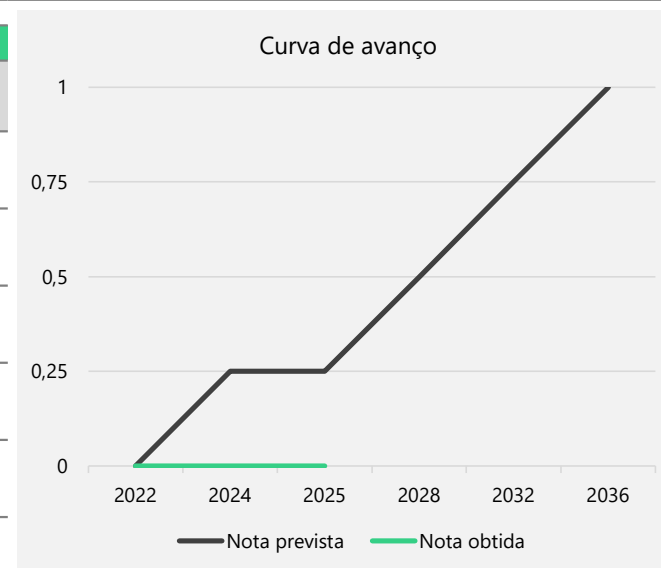


Ação 5.1.1.2 - Definir e Financiar pesquisas acadêmicas através da concessão de bolsas de pesquisa (mestrado e doutorado)

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico através da Pesquisa e Extensão
Meta	Definição e financiamento de 10 (dez) pesquisadores (através de bolsas de pesquisa – 5 mestrado e 5 doutorado) por ano, associados à curso regular de pós-graduação em universidades, a partir do 3° até o 15° ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Acompanhar a elaboração das pesquisas
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 4.160.000,00

Resultados			
Status da execução	Não executada		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	Na atualização do Programa de Ações do PIRH-PS e elaboração do novo MOP revisar formato da ação de produção de conhecimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum pesquisador financiado	2022	0	0
financiamento de 2 pesquisadores	2024	0,25	0
financiamento de 2 pesquisadores	2025	0,25	0
financiamento de 5 pesquisadores	2028	0,5	
financiamento de 8 pesquisadores	2032	0,75	
financiamento de 10 pesquisadores	2036	1	

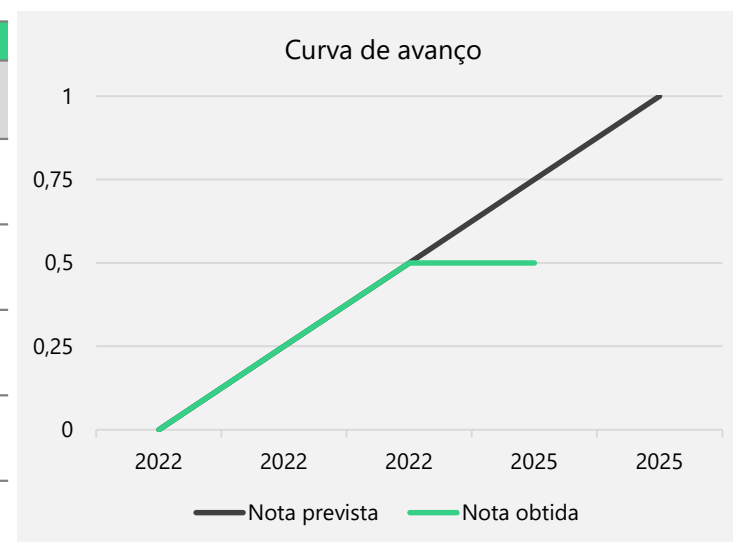


Ação 5.1.1.3 - Realizar fomento de Editais de Pesquisa do CNPQ na Bacia do Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico através da Pesquisa e Extensão
Meta	Realização do fomento de Editais de Pesquisa do CNPQ na Bacia do Paraíba do Sul
Atividades previstas	Acompanhar a elaboração das pesquisas.
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 100.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração das pesquisas.		
Principais constatações	O modelo de fomento à pesquisa sem ser o pagamento de bolsa encontra diversas dificuldades na sua execução.		
Recomendações	Na atualização do Programa de Ações do PIRH-PS e elaboração do novo MOP revisar formato da ação de produção de conhecimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
Nenhum projeto em andamento	2022	0	0
Parceria assinada	2022	0,25	0,25
Projeto em andamento	2022	0,5	0,5
Projeto concluído	2025	0,75	0,5
Projeto apresentado ao comitê	2025	1	

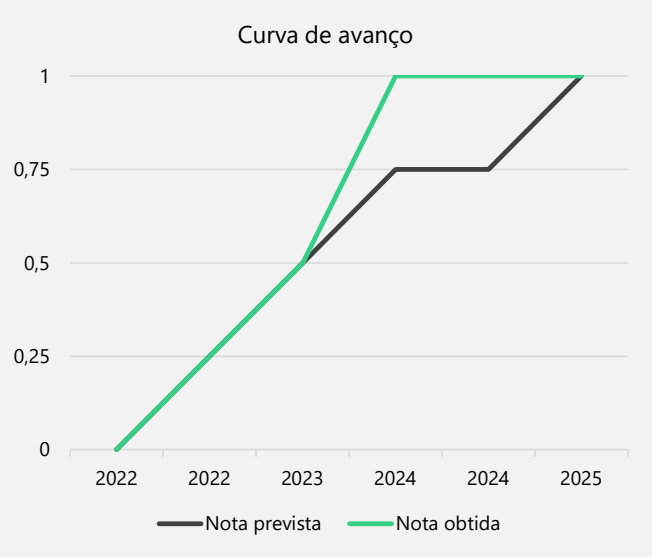


Ação 5.1.2.1 - Elaborar estudo de atualização das disponibilidades hídricas na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.2 - Elaboração de Estudos Técnicos
Meta	Elaboração do estudo das disponibilidades hídricas na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, a partir do 2º até o 3º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	CEIVAP, AGEVAP e Órgãos Gestores
Custo estimado	R\$ 1.182.106,97

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Contrato finalizado em 2024. Em 2025, o estudo foi utilizado como subsídio para elaboração de nota técnica pela equipe técnica da AGEVAP, com o objetivo de subsidiar as discussões acerca do redimensionamento da rede de monitoramento na bacia no contexto do GT Monitoramento.		
Recomendações	Manter a articulação e aproximação com os órgãos gestores. Utilizar os dados dos contratos dos estudos elaborados no âmbito do GTEE como uma ferramenta de gestão para a tomada de decisão na bacia.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2023	0,5	0,5
estudo concluído	2024	0,75	1
estudo apresentado ao comitê	2024	0,75	1
estudo apresentado ao comitê	2025	1	1

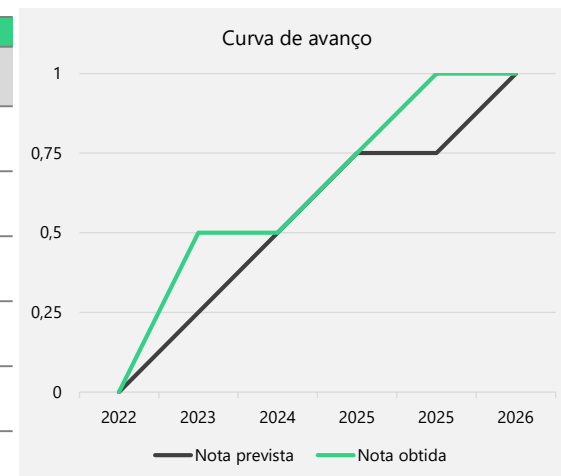


Ação 5.1.2.2 - Elaborar estudo de atualização do quadro de demandas hídricas e atualização dos balanços hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.2 - Elaboração de Estudos Técnicos
Meta	Elaboração do estudo de atualização do quadro de demandas hídricas, refinamento das disponibilidades hídricas e atualização dos balanços hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, a partir do 3º até o 4º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Acompanhar a elaboração do estudo, participar de reuniões e enviar contribuições
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	CEIVAP
Custo estimado	R\$ 1.485.000,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	0,75	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Acompanhar a elaboração do estudo, participar de reuniões e enviar contribuições		
Principais constatações	Durante o ano de 2025 foram elaborados, apresentados e discutidos os produtos finais do contrato: Quadro das demandas hídricas da bacia hidrográfica do rio paraíba do sul atual e futuro; Relatório do balanço hídrico quantitativo e qualitativo da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul; Avaliação dos impactos dos cenários de alteração das regras operativas das usinas hidroelétricas (UHEs) existentes na bacia; Avaliação do impacto econômico e social e do impacto das mudanças climáticas no balanço hídrico; Relatório final e banco de dados consolidado.		
Recomendações	Utilizar os dados dos contratos dos estudos elaborados no âmbito do GTEE como uma ferramenta de gestão para a tomada de decisão na bacia.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2023	0,25	0,5
empresa contratada e estudo em elaboração	2024	0,5	0,5
estudo concluído	2025	0,75	0,75
estudo apresentado ao comitê	2025	0,75	1
estudo apresentado ao comitê	2026	1	1

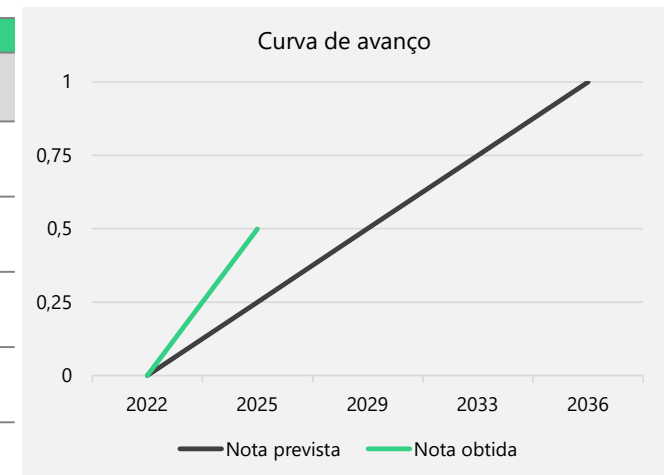


Ação 5.2.1.1 - Manter e ampliar o programa Escola de Projetos do CEIVAP

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.2 - Escola de Projetos
Programa	5.2.1 - Manutenção da Escola de Projetos do CEIVAP
Meta	Elaboração ou participação em, pelo menos, 30 projetos e planos técnicos em recursos hídricos elaborados pela Escola de Projetos, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Manter os funcionários e estagiários conforme ações do PIRH-PS; Executar e acompanhar os projetos relacionados às ações do PIRH-PS
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 36.752.500,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Manter os funcionários e estagiários conforme ações do PIRH-PS; Executar e acompanhar os projetos relacionados às ações do PIRH-PS		
Principais constatações	A Escola de Projetos foi adaptada à realidade atual do CEIVAP, com o objetivo de viabilizar a implementação do PIRH-PS e atender às orientações da ANA, concentrando suas atividades nas ações priorizadas pelo MOP, incluindo a elaboração de PMGIRS para municípios hierarquizados pelo CEIVAP.		
Recomendações	Fortalecer a equipe com novos estagiários técnicos e treinamentos.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma elaboração ou participação em projeto e plano técnico	2022	0	0
pelo menos 7 projetos e planos técnicos elaborados ou com participação	2025	0,25	0,5
pelo menos 14 projetos e planos técnicos elaborados ou com participação	2029	0,5	
pelo menos 22 projetos e planos técnicos elaborados ou com participação	2033	0,75	
30 projetos e planos técnicos elaborados ou com participação	2036	1	

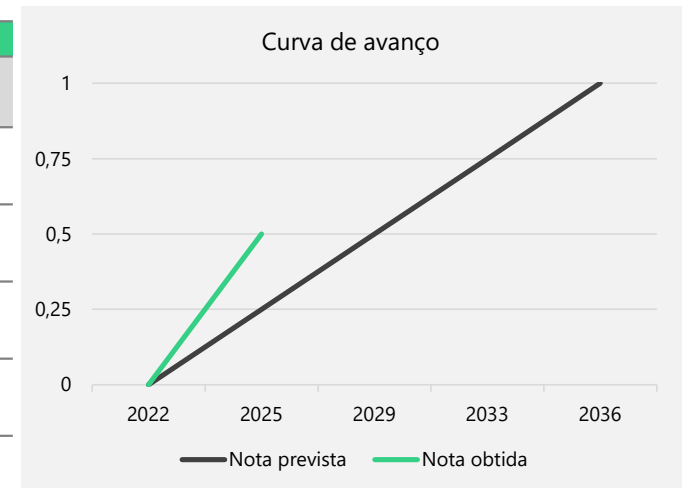


Ação 5.2.1.2 - Capacitar os funcionários e estagiários da Escola de Projetos

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.2 - Escola de Projetos
Programa	5.2.1 - Manutenção da Escola de Projetos do CEIVAP
Meta	Capacitação de, pelo menos, 30 funcionários, estagiários, acadêmicos da Escola de Projetos, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	Manter os funcionários e estagiários conforme ações do PIRH-PS; Executar e acompanhar os projetos relacionados as ações do PIRH-PS
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 36.752.500,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Manter os funcionários e estagiários conforme ações do PIRH-PS; Executar e acompanhar os projetos relacionados as ações do PIRH-PS		
Principais constatações	A Escola de Projetos foi adaptada à realidade atual do CEIVAP, com o objetivo de viabilizar a implementação do PIRH/PS e atender às orientações da ANA, concentrando suas atividades nas ações priorizadas pelo MOP.		
Recomendações	Fortalecer a equipe com novos estagiários e novas capacitações.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum funcionário ou estagiário capacitado	2022	0	0
pelo menos 7 funcionários e estagiários capacitados	2025	0,25	0,5
pelo menos 14 funcionários e estagiários capacitados	2029	0,5	
pelo menos 22 funcionários e estagiários capacitados	2033	0,75	
30 funcionários e estagiários capacitados	2036	1	

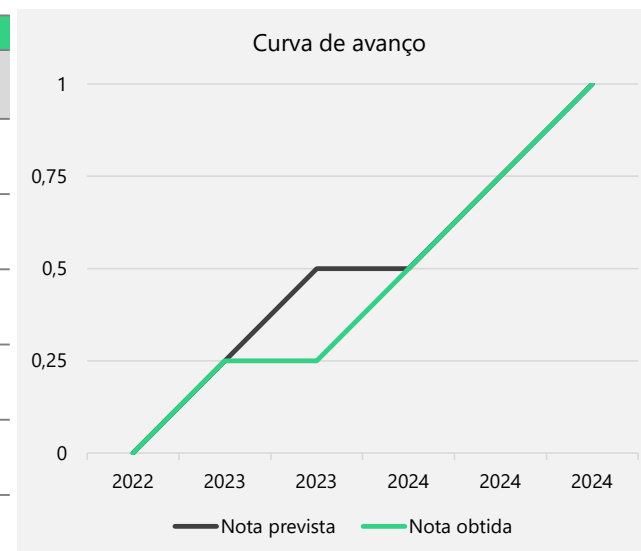


5.3.1.1 - Realizar estudo abrangente sobre os usos da água na indústria, bem como de tipificação de efluentes, com vista à proposição de ações de uso racional da água e redução das cargas poluidoras. A ação deverá incluir a divulgação dos resultados do estudo ao setor industrial da Bacia Hidrográfica do Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.3 - Estudos Setoriais
Programa	5.3.1 - Indústria
Meta	Subsídio para elaboração do estudo abrangente sobre os usos da água na indústria, bem como de tipificação de efluentes, com vista à proposição de ações de uso racional da água e redução das cargas poluidoras entre o 2º e o 3º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	O CEIVAP enviou a Carta nº 015/2023/PRES-CEIVAP, datada de 20/07/2023, consultando a ANA sobre o status da respectiva ação e se colocando à disposição para fornecer informações adicionais. No entanto, apesar de várias tentativas de contato, não obteve retorno. Diante disso, foi		
Recomendações	Após análise realizada na NT e discussão com o GT, concluiu-se que o futuro estudo deverá considerar os dados gerados nas contratações, como o estudo da Etapa Técnico-Propositiva do Enquadramento, o estudo de estimativas de demanda e a revisão do balanço hídrico. Portanto, será mais apropriado realizar o estudo após a obtenção dos resultados dos		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhuma atividade realizada	2022	0	0	
Nota Técnica minutada	2023	0,25	0,25	
minuta da NT apreciada e revisada	2023	0,5	0,25	
minuta da NT apreciada e revisada	2024	0,5	0,5	
NT aprovada	2024	0,75	0,75	
NT Enviada	2024	1	1	

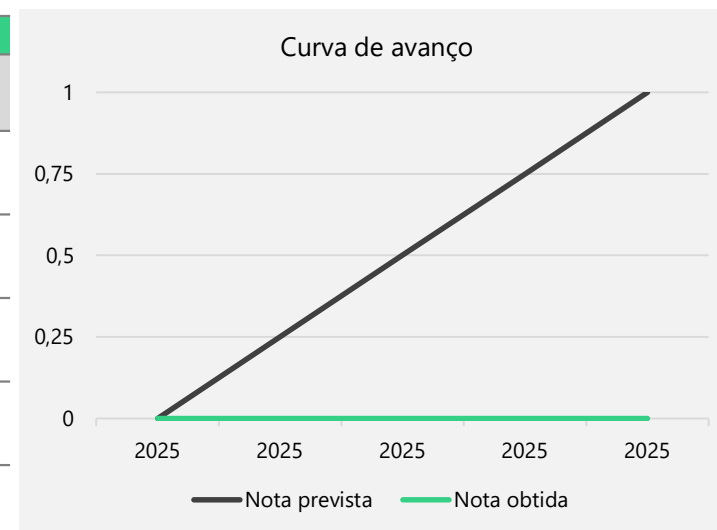


5.3.1.2 - Executar as ações de melhoria do uso da água e redução de carga poluidora na indústria

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.3 - Estudos Setoriais
Programa	5.3.1 - Indústria
Meta	Situação do documento do CEIVAP encaminhado às Federações das Indústrias Estaduais sobre ações de melhoria do uso da água e redução de carga poluidora
Atividades previstas	Executar as ações de melhoria do uso da água e redução de carga poluidora na indústria
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não executada		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Executar as ações de melhoria do uso da água e redução de carga poluidora na indústria		
Principais constatações	O estudo da ação 5.3.1.1 não foi elaborado, conforme responsabilidade atribuída à ANA inicialmente planejada no PIRH-PS, portanto, a presente ação foi suspensa.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2025	0	0
documento minutado	2025	0,25	0
minuta do documento apreciada e revisada	2025	0,5	0
documento aprovado	2025	0,75	0
documento enviado	2025	1	0

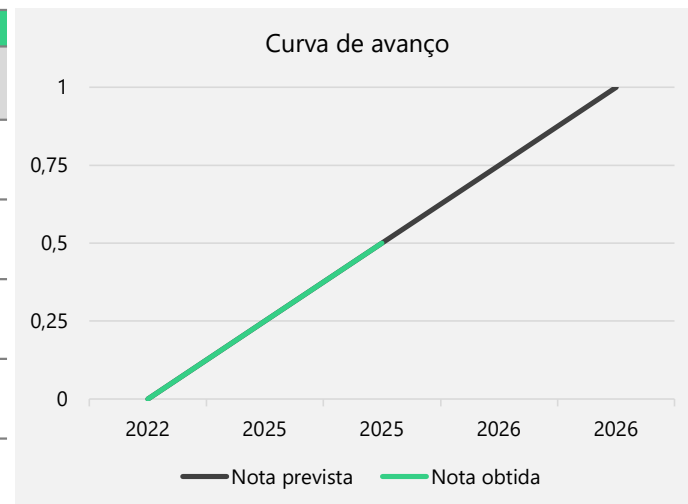


5.3.2.1 - Realizar estudo abrangente sobre os usos da água na agropecuária, bem como sobre a geração de efluentes, utilização de agroquímicos e outras atividades da propriedade que geram cargas poluidoras, com vista à proposição de ações de uso racional da água e redução das cargas poluidoras

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.3 - Estudos Setoriais
Programa	5.3.2 - Agropecuária
Meta	Subsídio para elaboração do estudo de uso da água na agropecuária (quantidade e efluentes) entre o 4º e 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Acompanhar a elaboração do estudo; Disponibilizar o estudo elaborado.
Prazo para as atividades	2027
Responsáveis	Elaborar o termo de referência, contratar estudo e solicitar informações
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Elaboração de NT		
Principais constatações	Foi elaborada minuta de nota técnica pela equipe da Escola de Projetos, com base em informações secundárias disponíveis para a bacia. A NT foi revisada e se encontra em fase de aprovação.		
Recomendações	Aprovar nota técnica e divulgar aos comitês e órgãos gestores. Conforme definido no MOP, a nota técnica será subsídio para estudo aprofundado a ser contratado pela ANA.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
Nota Técnica minutada	2025	0,25	0,25
minuta da NT apreciada e revisada	2025	0,5	0,5
NT aprovada	2026	0,75	
NT enviada	2026	1	

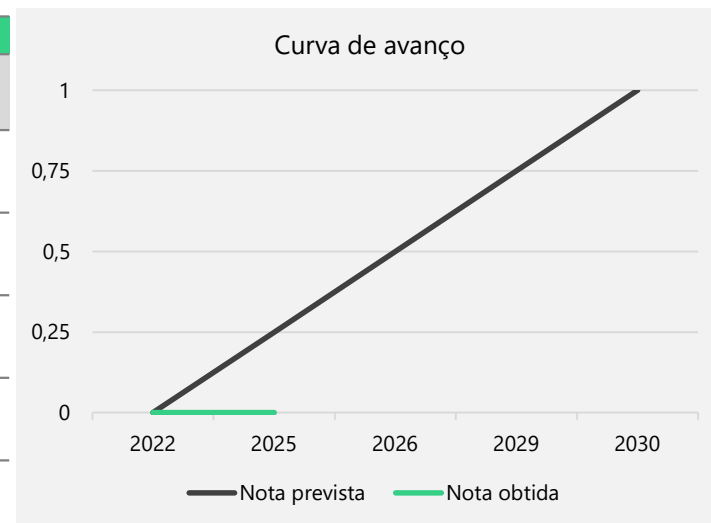


5.3.4.2 - Elaborar estudo sobre tecnologias alternativas para tratamento de água e esgoto na zona rural e publicar os seus resultados (recurso da ação 5.1.1.2)

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.3 - Estudos Setoriais
Programa	5.3.4 - Saneamento
Meta	Elaboração do estudo sobre tecnologias alternativas para tratamento de água e esgoto na zona rural e publicar, no SIGA, os seus resultados, a partir do 5º até o 8º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Elaborar e divulgar especificação técnica; Selecionar pesquisador (mestrado/doutorado); Acompanhar a elaboração do estudo; Apresentar o estudo ao comitê
Prazo para as atividades	2030
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, no prazo		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	Na atualização do Programa de Ações do PIRH-PS e elaboração do novo MOP revisar formato da ação de produção de conhecimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
especificação técnica elaborada	2025	0,25	0
estudo em elaboração	2026	0,5	
estudo concluído	2029	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2030	1	

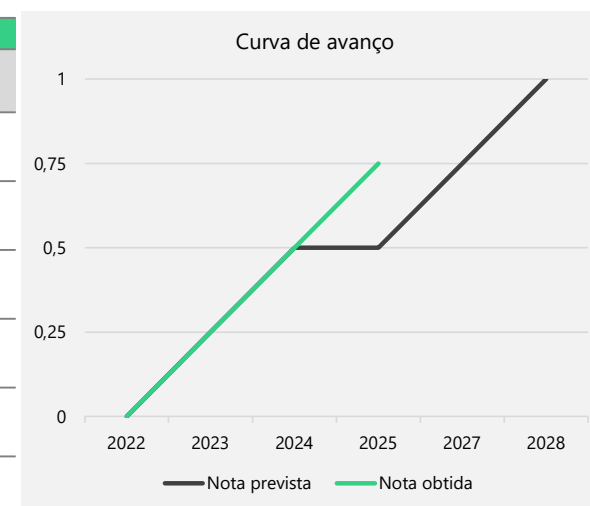


Ação 5.3.4.4 - Elaborar estudo de avaliação da eficiência dos sistemas de tratamento de esgotos implantados, com vistas a melhorias na operação e manutenção que se reflitam na eficiência do nível de remoção de carga poluidora (recurso da ação 5.1.1.2)

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.3 - Estudos Setoriais
Programa	5.3.4 - Saneamento
Meta	Elaboração do estudo de avaliação da eficiência dos sistemas de tratamento de esgotos implantados, com vistas a melhorias na operação e manutenção que se reflitam na eficiência do nível de remoção de carga poluidora, entre o 3° e 6° ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Elaborar e divulgar especificação técnica; Selecionar pesquisador; Acompanhar a elaboração do estudo
Prazo para as atividades	2028
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,75
Atividades executadas	Elaborar e divulgar especificação técnica; Selecionar pesquisador; Acompanhar a elaboração do estudo		
Principais constatações	Foi realizado um estudo no âmbito da Escola de Projetos, em parceria com a UNESP, no âmbito do CDTASA, sobre Estação modular de tratamento de esgotos sanitários para municípios de até 2.000 habitantes ou pequenas comunidades presentes na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Sistema simplificado para produção de água de reúso para fins não potáveis em pequenas comunidades.		
Recomendações	Na atualização do Programa de Ações do PIRH-PS e elaboração do novo MOP revisar formato da ação de produção de conhecimento.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
especificação técnica elaborada	2023	0,25	0,25
estudo em elaboração	2024	0,5	0,5
estudo em elaboração	2025	0,5	0,75
estudo concluído	2027	0,75	
estudo apresentado ao comitê	2028	1	

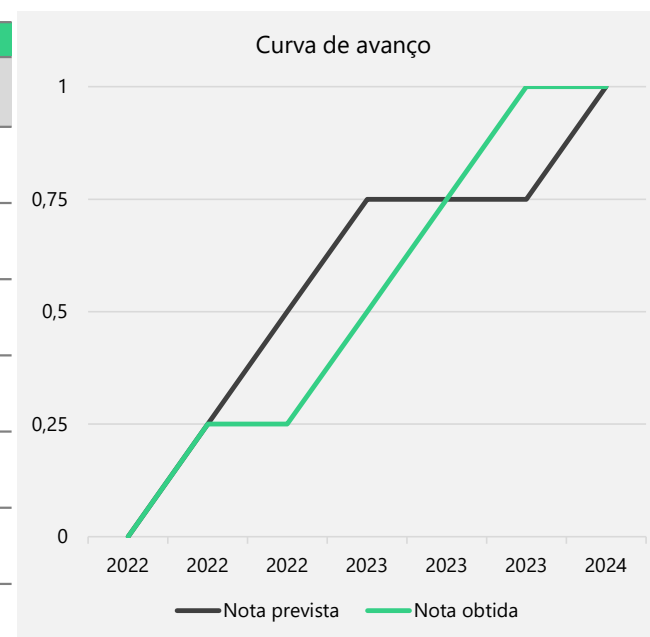


Ação 6.1.1.1 - Elaborar planejamento estratégico e tático-operacional periódicos para as ações de comunicação do CEIVAP, bem como colocar em prática as suas definições

Ação	
Agenda	6 - Comunicação e Educação Ambiental
Subagenda	6.1 - Comunicação
Programa	6.1.1 - Gestão de Comunicação
Meta	Elaboração do planejamento estratégico a cada 5 anos e implementar 100% das ações de acordo com planejamento estabelecido, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP
Custo estimado	R\$ 2.445.000,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2022	0,5	0,25
empresa contratada e estudo em elaboração	2023	0,75	0,5
estudo concluído	2023	0,75	0,75
estudo aprovado	2023	0,75	1
estudo aprovado	2024	1	1

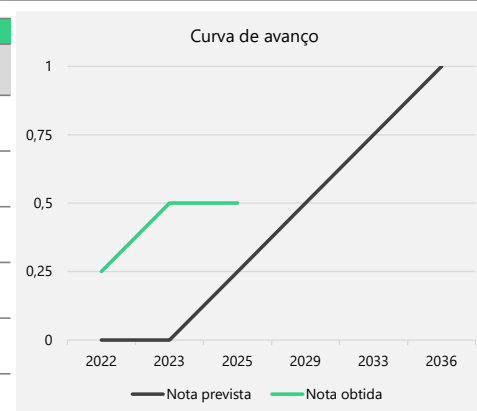


Ação 6.1.2.1 - Manter assessoria continuada de comunicação que permita a execução de todas as ações pertinentes e inerentes ao processo de comunicação e publicização das ações do CEIVAP e dos resultados do PIRH-PS

Ação	
Agenda	6 - Comunicação e Educação Ambiental
Subagenda	6.1 - Comunicação
Programa	6.1.2 - Execução do Plano de Comunicação
Meta	Manutenção da assessoria continuada de comunicação, durante o período de implementação do PIRH-PS (15 anos)
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	AGEVAP, CEIVAP, Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 22.500.000,00

Resultados		
Status da execução	Em execução, no prazo	
Nota prevista	0,25	Nota alcançada 0,50
Atividades executadas	Realizar a divulgação do Comitê e de suas ações; manter a assessoria de comunicação do CEIVAP. Incluindo CEIVAP News; boletins distribuídos; matérias postadas no site; inserções na imprensa; vídeos no Youtube; posts nas redes sociais. Para o indicador foram considerados os CEIVAP News.	
Principais constatações	A necessidade e a importância da contratação de empresa para prestação de serviços especializados de comunicação visando a Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP, objetivando as atividades continuadas de comunicação e relacionamento, prestação de serviços de consultoria e assessoria de imprensa, comunicação técnica em recursos hídricos, criação e produção editorial de publicações impressas, comunicação on-line e ações de divulgação presenciais para o Comitê. Em 2025 tivemos 1 revista impressa/digital; 2 boletins informativos digitais semestrais; 10 boletins informativos digitais mensais; 54 notícias publicadas no site do CEIVAP; 21 inserções do CEIVAP na imprensa.	
Recomendações	Manter uma empresa que, em sinergia com a equipe da AGEVAP, dê atendimento ao CEIVAP, consiga cumprir o plano de trabalho previamente acordado buscando melhoria contínua no processo e proceda com adequações, quando da identificação de ajustes necessários.	

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma notícia veiculada	2022	0	0,25
180 notícias veiculadas	2023	0	0,5
180 notícias veiculadas	2025	0,25	0,5
360 notícias veiculadas	2029	0,5	
540 notícias veiculadas	2033	0,75	
720 notícias veiculadas	2036	1	

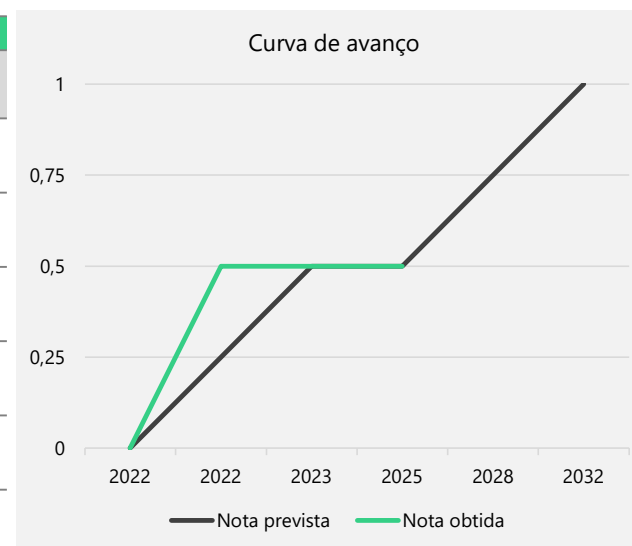


Ação 6.2.1.1 - Elaborar o Plano/Programa de Educação Ambiental para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (incluindo suas revisões)

Ação	
Agenda	6 - Comunicação e Educação Ambiental
Subagenda	6.2 - Educação Ambiental
Programa	6.2.1 - Elaboração do Programa de Educação Ambiental
Meta	Elaboração do programa/plano de educação ambiental do CEIVAP no 1º ano e realização de revisão no 5º e 10º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	-
Prazo para as atividades	2032
Responsáveis	CEIVAP, AGEVAP, Empresa contratada, Órgãos Gestores, CBHs
Custo estimado	R\$ 1.406.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Esperava-se uma maior participação dos atores da bacia durante a elaboração; Grande apoio da coordenação do GT na execução do plano. PPEA foi aprovado no final de 2022.		
Recomendações	A Educação Ambiental estar inserida de forma clara em todas agendas do PIRH/PS. O PPEA-CEIVAP tem por objetivo consolidar a educação ambiental como vetor de transformações positivas na Bacia e promove, em virtude disso, a segurança hídrica com foco na melhoria da gestão da qualidade e quantidade da água. Revisões serem realizadas no período recomendado e alinhada com PIRH-PS.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído e empresa contratada	2022	0,25	0,5
Programa/Plano de Educação Ambiental concluído	2023	0,5	0,5
Programa/Plano de Educação Ambiental concluído	2025	0,5	0,5
empresa contratada e Programa/Plano de Educação Ambiental Revisado (1ª vez)	2028	0,75	
empresa contratada e Programa/Plano de Educação Ambiental Revisado (2ª vez)	2032	1	



Ação 6.2.2.1 - Executar as ações previstas no Plano/Programa de Educação Ambiental da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

Ação	
Agenda	6 - Comunicação e Educação Ambiental
Subagenda	6.2 - Educação Ambiental
Programa	6.2.2 - Execução do Programa de Educação Ambiental
Meta	Execução das ações do Programa de Educação Ambiental a partir do 3º até o 15º ano de implementação do PIRH-PS, bem como manter as ações já em realização
Atividades previstas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência; Contratar empresa para executar as ações previstas no Plano/Programa de Educação Ambiental; Acompanhar a execução das ações previstas no Plano/Programa de Educação Ambiental.
Prazo para as atividades	2036
Responsáveis	CEIVAP, AGEVAP e Órgãos Gestores
Custo estimado	R\$ 4.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Propor diretrizes para especificações do TR; Elaborar o Termo de Referência; Contratar empresa para executar as ações previstas no Plano/Programa de Educação Ambiental; Acompanhar a execução das ações previstas no Plano/Programa de Educação Ambiental.		
Principais constatações	A importância de propor ações interligadas com as agendas do PIRH, bem como ações continuadas. Foram aprovadas ações que beneficiam de forma ampla a bacia, com foco na implementação do PPEA. Em 2025, estão em andamento as ações previstas no Projeto Formações CEIVAP e no Projeto Educação Ambiental na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, e foi iniciado o Projeto Navegando pelo Paraíba do Sul.		
Recomendações	A Educação Ambiental do CEIVAP está claramente alinhada com os programas perenes desenvolvidos pelo CEIVAP, em todas as agendas do PIRH/PS. É necessário elaborar escopos de contratação claros, com o objetivo de garantir o sucesso na conclusão das contratações. As ações devem ser executadas seguindo as diretrizes e orientações do PPEA.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído e empresa contratada	2023	0,25	0,25
Programa/Plano de Educação Ambiental em execução	2024	0,5	0,5
Programa/Plano de Educação Ambiental em execução	2025	0,5	0,5
empresa contratada e Programa/Plano de Educação Ambiental em execução (2ª contratação)	2027	0,75	
empresa contratada e Programa/Plano de Educação Ambiental em execução (3ª contratação)	2032	1	

